

公立大学法人山陽小野田市立山口東京理科大学  
 専門職員（知的財産・契約業務）  
 採用試験受験申込書

※受験番号

写真貼付欄  
 ・縦 4.5cm×横 3.5cm  
 ・最近 6ヶ月以内に撮影したもの  
 ・写真の裏面に氏名を記載すること

フリガナ		性別
氏名		男・女
生年月日	昭和・平成 年 月 日生	(満 歳) 令和3年4月1日現在

現住所 〒 —  
 電話（携帯電話も可）  
 E-mail :

受験票・試験結果送付先 〒 — (現住所と同じ場合は記入不要)  
 電話（携帯電話も可）  
 E-mail :

学歴 （高等学校以降を記入してください。）	学校名	学部・学科名	在学期間	就学区分
	(現在又は最終)		年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 卒業（修了） <input type="checkbox"/> 卒業（修了）見込み <input type="checkbox"/> 中退
	(その前)		年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 卒業（修了） <input type="checkbox"/> 中退
	(その前)		年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 卒業（修了） <input type="checkbox"/> 中退
	(その前)		年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 卒業（修了） <input type="checkbox"/> 中退

職歴 （職務内容は職務経験の内容が明らかになるように記入してください。 例：人事労務、経理、企画、学生支援、広報宣伝など）	勤務先の名称	職務内容	在職期間
	(現在又は最終)	( 常勤 ・ 非常勤 ・ 派遣 )	年 月 ~ 年 月
	(その前)	( 常勤 ・ 非常勤 ・ 派遣 )	年 月 ~ 年 月
	(その前)	( 常勤 ・ 非常勤 ・ 派遣 )	年 月 ~ 年 月
	(その前)	( 常勤 ・ 非常勤 ・ 派遣 )	年 月 ~ 年 月

※上記のほかに学歴や職歴がある場合は、別途任意様式に記入して提出のこと。 → (□ 別紙あり)

資格・免許	資格免許の種類	資格取得(見込)年月日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
自己PR  (あなたの強みは何ですか?また、その強みを認識した時のエピソードについて書いてください。)	-----	
	-----	
	-----	
	-----	
	-----	
	-----	
	-----	
	-----	
<p>私は、令和3年4月1日採用公立大学法人山陽小野田市立山口東京理科大学専門職員（知的財産・契約業務）採用試験を受験したいので、申し込みます。</p> <p>なお、私は専門職員（知的財産・契約業務）募集要項に掲げてある受験資格をすべて満たしています。</p> <p>また、この申込書の記載事項に相違ありません。</p> <p>令和 年 月 日（申込書記載日）</p> <p style="text-align: center;">氏名（自署）_____</p>		

※注意事項

- 1 楷書で丁寧に記入してください。
- 2 黒のインク又はボールペンで記入し、口にはレをつけ、該当する事項は○で囲んでください。
- 3 ※印欄は記入しないでください。
- 4 住所、氏名、郵便番号、電話番号は必ず記入してください。
- 5 写真は、はがれないようにしっかりと糊付けしてください。
- 6 記載事項に不正があると採用される資格を失うことがあります。
- 7 提出された書類はお返しできません。

※受付年月日
--------