|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 公立大学法人山陽小野田市立山口東京理科大学　臨時職員(保健室職員)採用試験受験申込書　　 | **※受験番号** |  |
|  | 写真貼付欄・縦4.5cm×横3.5cm・最近６ヶ月以内に撮影したもの・写真の裏面に氏名を　記載すること |
| フリガナ |  | 性　別 |
| 氏 名 |  | 男・女 |
| 生年月日 | 昭和 ・ 平成 　　年　　月　　日生 | （ 満　　　歳 ）令和３年４月１日現在 |
| 現 住 所 | 〒　　　　－電話（ 携帯電話も可 ）E-mail： |
| 書　　類送 付 先 | 〒　　　　－　　　　　　　　　　　　　　　　　　（現住所と同じ場合は記入不要）電話（ 携帯電話も可 ）E-mail： |
| 学　　歴高等学校以降を入　力してく　ださい。 | 学　　校　　名 | 学部・学科名 | 在学期間 | 就学区分 |
| (現在又は最終) |  | 　　年　　月～　　年　　月 | □ 卒業（修了）□ 卒業(修了)見込み□ 中退 |
| (その前) |  | 　　年　　月～　　年　　月 | □ 卒業（修了）□ 卒業(修了)見込み□ 中退 |
| (その前) |  | 　　年　　月～　　年　　月 | □ 卒業（修了）□ 卒業(修了)見込み□ 中退 |
| (その前) |  | 　　年　　月～　　年　　月 | □ 卒業（修了）□ 卒業(修了)見込み□ 中退 |
| 職 歴職務内容は職務経験の内容が明らかになるように入力してください。 | 勤務先の名称 | 職 務 内 容 | 在職期間 |
| （現在又は最終） | （ 常勤 ・ 非常勤 ・ 派遣 ） | 　　年　　月～　　年　　月 |
| （その前） | （ 常勤 ・ 非常勤 ・ 派遣 ） | 　　年　　月～　　年　　月 |
| （その前） | （ 常勤 ・ 非常勤 ・ 派遣 ） | 　　年　　月～　　年　　月 |
| （その前） | （ 常勤 ・ 非常勤 ・ 派遣 ） | 　　年　　月～　　年　　月 |

※上記のほかに学歴や職歴がある場合は、別途任意様式に記入して提出のこと。　→　（□ 別紙あり）

受験特別措置希望欄

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 資格・免許 | 資　格　免　許　の　種　類 | 資格取得(見込)年月日 |
|  | 　　年　　月　　日 |
|  | 　　年　　月　　日 |
|  | 　　年　　月　　日 |
|  | 　　年　　月　　日 |
|  | 　　年　　月　　日 |
| 自己ＰＲあなたの強みは何ですか？また、その強みを認識した時のエピソードについて入力してください。 |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 私は、令和３年１１月１５日採用公立大学法人山陽小野田市立山口東京理科大学臨時職員（保健室職員）採用試験を受験したいので、申し込みます。なお、私は臨時職員（保健室職員）募集要項に掲げてある受験資格をすべて満たしています。また、この申込書の記載事項に相違ありません。　　 令和　　年　　月　　日（申込書入力日）氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

※注意事項

　　１　行の追加、削除、また入力箇所以外の編集等はしないでください。

　　２　□にはレをつけ、該当する事項は○で囲んでください。

　　３　※印欄は記入しないでください。

※大学処理欄

　　４　住所、氏名、郵便番号、電話番号、E-ｍａｉｌアドレスは必ず入力してください。

　　５　写真は、はがれないようにしっかりと糊付けしてください。

　　６　入力事項に不正があると採用される資格を失うことがあります。

　　７　提出された書類はお返しできません。