

公立大学法人山陽小野田市立山口東京理科大学 保健室職員（臨時） 募集要項

1. 募集職種 保健室職員（臨時）
2. 募集人員 1名
3. 採用予定日 令和3年2月1日（月）
4. 任用期間 採用予定日から令和4年3月31日（更新の可能性あり）
但し、5年を超えての更新はありません
5. 所属部署 保健室
6. 職務内容 保健・衛生に関する職務
（学生の病気や怪我の応急処置及び病院紹介、定期健康診断業務、抗体検査・予防接種に関する業務、健康診断証明書の発行、校医との連絡調整、健康相談 等）
7. 応募資格 (1) 看護師又は保健師
(2) 普通自動車免許
8. 応募方法 次の応募書類各1通を人事給与係まで提出して下さい。
なお、選考結果に関わらず、応募書類の返却は行いません。
(1) 受験申込書（所定様式）
本学所定の様式で作成、写真貼付（写真画像貼付でも構わない）のこと。受験申込書については下記URLから入手してください。
<http://www.socu.ac.jp/shokuin-koubo.html>
(2) 職務経歴書（A4サイズ用紙・枚数自由）
これまでの職歴を業務の内容とともに時系列で記載して下さい。
(3) 資格証明書の写し
(4) 志望理由書（A4版任意様式：1枚程度）
9. 応募締切 令和3年1月6日（水）必着
10. 選考方法 書類審査、個別面接
個別面接は、1月13日（水）を予定しています。
※個別面接の時間については、別途ご案内いたします。
11. 合格者発表 令和3年1月18日（月）（予定）
・ 本学ホームページに合格者の受験番号を掲示
・ 合格者へ文書で通知（不合格者へは通知しません。）
12. 勤務条件等 (1) 勤務日 週3日（曜日は応相談）
(2) 勤務時間 午前9時00分から午後16時00分（休憩1時間含）
(3) 休日 土日祝日、夏季、年末年始（12月29日～1月3日）、その他
(4) 給与 時間給1,200円、昇給：なし、賞与：なし
(5) 諸手当 通勤手当（要件に該当する場合に支給）、退職手当：なし
(6) 福利厚生 社会保険：なし、雇用保険：なし
労働者災害補償保険：適用
(6) その他の服務 本学臨時職員就業規則等規定による
13. 書類提出先 〒756-0884 山口県山陽小野田市大学通1-1-1
公立大学法人山陽小野田市立山口東京理科大学総務部総務課人事給与係
E-mail：jinkyu@admin.socu.ac.jp TEL：0836-88-4514
14. 参考資料 （ハローワーク求人情報）