令和９年度
公立大学法人山陽小野田市立山口東京理科大学
# 職員採用試験案内

求める人物像

１　コンプライアンス（法令等遵守）・人権尊重意識を持ち、本学の業務に意欲を持って取り組むことができる人
２　高いコミュニケーション能力を持ち、教職員・関係者と連携を図りつつ業務を遂行できる人
３　社会が求める大学の役割を意識しつつ、業務改善や自らの能力向上に努め、将来、リーダーとなって活躍したいという志がある人
４　施設管理の分野で活躍できる専門性、交渉力、企画立案能力を備えた即戦力となる人

● 受付期間　　令和８年　６月１９日(金)～　７月３１日(金)
● 試　験　日　　令和８年　８月２２日(土)
● 採　用　日　　令和９年　４月　１日(木)

## １　募集職種、採用予定人数及び受験資格

| 職種 | 採用予定人数 | 受験資格 |
|---|---|---|
| 技術職員（電気） | １名程度 | 令和６年３月以降に学校教育法に規定する大学（これと同等と認める者を含み、短期大学を除く）において工学系学科を修めて卒業した者、又は令和９年３月３１日までに卒業する見込みの者で、以下のいずれにも該当する者。<br>１．第１種電気工事士又は第３種電気主任技術者の資格を有する者<br>２．採用後１年以内に未取得であるもう一方の資格を取得できる高い志を持つ者 |

※ 次のいずれかに該当する方は、受験することができません。
(1)成年被後見人、被保佐人又は被補助人
(2)禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
(3)山陽小野田市又は本法人の職員として懲戒解雇又はこれに相当する処分を受け、その処分の日から２年を経過していない人
(4)日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
(5)日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない人

## ２ 職務の内容

（雇入れ直後）電気設備保安業務及び施設管理業務

（変更の範囲）電気設備保安業務及び施設管理業務

## ３ 就業の場所

（雇入れ直後）公立大学法人山陽小野田市立山口東京理科大学キャンパス内

（変更の範囲）市内の公立大学法人山陽小野田市立山口東京理科大学キャンパス内

## ４ 受験手続

### (1) 受験の申込み

**【提出書類】**

① 受験申込書［所定様式（ワード)］(必要事項を入力し、写真を貼付したもの。

**【受験申込書の入手方法】**

山陽小野田市立山口東京理科大学ホームページからダウンロードをして下さい。

https://www.socu.ac.jp/information/shokuin-koubo.html

② 職務経歴書（ワード様式：Ａ４縦型横書き・枚数自由、これまでの職務経歴を業務の内容とともに時系列で記載して下さい。職歴がない方は不要です。）

③ 最終学校の卒業証明書又は卒業見込証明書（ＰＤＦ）

④ 最終学校の成績証明書（ＰＤＦ）

⑤ 資格証明書の写し（受験資格に記載の資格を有する方のみ）

注意

①②については、ワード様式にて提出して下さい。

③④⑤については、申込時にＰＤＦにて提出して下さい。なお、③④については、試験当日に原本を持参の上、提出して下さい。

### (2) 受付 【電子メールによる申込みのみ】

受付期間：令和８年６月１９日(金)～令和８年７月３１日(金)【受信分まで】

送信先：saiyo@admin.socu.ac.jp

注意

・件名は次の通りのみとします。(他の件名での応募は不可)

件名：職員採用試験受験申込

・令和８年６月１９日（金）以降に送信してください。

・ファックス、郵送等による申込みは受付できません。

・提出された書類は、採用業務にのみ使用し、それ以外の目的には一切使用しません。なお、提出された書類は返却いたしませんので、あらかじめ御了承ください。

### (3) 受験票の交付

受験申込メール受信後４日以内に送信（予定）

注意

@admin.socu.ac.jp のドメインを受信できるようにしておいてください。

○　受験申込メール送信後、４日経過しても受験票メールが届かない場合は、必ず、人事課まで電話でお問い合わせください。（問い合わせ先は巻末に掲載しています。）

ただし、どのような理由であっても８月６日（木）以降は受付けることができませんのでご注意ください。

○　メールで受信した受験票を印刷し、試験当日に持参してください。

## ５ 障がいをお持ちの方への受験特別措置

(1) 障がいの内容・程度によって、拡大文字による試験、試験時間の延長、その他の受験特別措置が講じられることがあります。これらの措置を希望される方は、申込み前に人事課へ連絡するとともに、受験申込書の所定の欄に朱書きでその旨（「拡大希望」、「時間延長希望」等）を入力してください。

(2) 車椅子を使用される方は、申込み前に人事課に連絡してください。

(3) 受付期間終了後において、拡大文字、試験時間延長等を希望しても認められませんのでご注意ください。ただし、受付期間終了後、やむを得ない事情が生じた場合は、人事課に連絡してください。

## ６ 試験の科目及び内容

| 試験科目 | 出題分野 |
|---|---|
| 筆記試験 | 文章読解能力、数的能力、推理判断能力、人文・社会、自然に関する一般知識、基礎英語及び適性検査、エントリーシート |
| 書類審査 | 受験申込書、職務経歴書による書類審査 |
| プレゼンテーション試験及び面接試験 | 与えられた課題についてプレゼンテーション |
| | 意欲、積極性、表現力、判断力、協調性、信頼性についてのプレゼンテーション一体型の個別面接 |

## ７　試験の日時

試 験 日　令和８年８月２２日（土）

受付開始　９：１５

着　　席　９：３０

エントリーシート作成　９：４５～１０：４５

筆記試験　１１：００～１３：００

プレゼンテーション試験及び面接試験　課題等の詳細は８月中旬までにお知らせいたします。

## ８　試験会場

山陽小野田市立山口東京理科大学キャンパス内

## ９　合格者の決定方法

合格者は、筆記試験、書類審査、プレゼンテーション試験及び面接試験の結果により決定します。

## １０　合格者の発表

**合格発表　：　令和８年９月下旬（予定）**

・山陽小野田市立山口東京理科大学ホームページに合格者の受験番号を掲示

・合格者へ電子メールで通知（不合格者へは通知しません）

注意

・受験資格がない場合、又は受験申込書の記載に虚偽の内容があった場合は、合格を取り消す場合があります。

## １１　勤務条件

### (1) 雇用期間

任期の定めなし（定年制）。

試用期間（６ヶ月）があります。なお、試用期間中の勤務条件は同じです。

### (2) 給与（令和８年４月１日現在）

給料は、「公立大学法人山陽小野田市立山口東京理科大学給与規程」に則り支給します。

（例）初任給は、月額２２３，２００円「行政職：一般職員俸給表（技能職員）：１級１７号俸」となりますが、職務経歴がある場合は、勤務年数等一定の基準により、最大で月額２６０，８００円「行政職：一般職員俸給表（技能職員）：１級１０５号俸」となります。

手当は、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末手当、勤勉手当等の諸手当が支給されます（支給条件該当者のみ）。

なお、国立大学法人、他の公立大学法人等から引き続いて採用された場合においても、その在職期間は、当法人の退職手当の対象となる在職期間に通算しません。

### (3) 勤務時間、休日・休暇

勤務時間：午前８時３０分から午後５時１５分（休憩１時間含）

休　　日：土曜日、日曜日、祝日、夏季、年末年始（１２月２９日～翌年の１月３日）

休　　暇：年次有給休暇は年２０日（採用年は１５日）付与

特別休暇（結婚、出産、夏季等）及び育児・介護休業等制度有り

※これらの勤務条件は諸事情により変更される場合があります。

**(4) 福利厚生**

社会保険：健康保険／全国健康保険協会管掌
　　厚生年金／地方公務員共済組合（地方職員共済組合団体共済部）
雇用保険：適用
地方公務員災害補償制度：適用

## １２ 試験結果の開示

採用試験の結果については、口頭による開示の請求をすることができます。口頭による開示の請求は、受験者本人（代理は不可）が受験票及び運転免許証又は旅券等の「顔写真付きの身分証明書」をご持参の上、開示場所で請求してください。電話での開示は受け付けません。

| 開示請求できる者 | 開示内容 | 開示期間 | 開示場所 |
|---|---|---|---|
| 不合格者 | 総合得点及び総合順位 | 合格発表の日から１ヶ月間 | 山陽小野田市立山口東京理科大学<br>総務部人事課 |

## １３　山陽小野田市立山口東京理科大学へのアクセス

●車 の 場 合：山陽自動車道「小野田ＩＣ」から約２０分。
●電車の場合：ＪＲ小野田線「雀田駅」から徒歩５分。
　　ＪＲ山陽本線「小野田駅」から船鉄バス停「理科大前」下車、徒歩０分。
　　ＪＲ山陽本線「宇部駅」から宇部市営バス停「理科大前」下車、徒歩１分。

**採用試験に関する問合せ先**

公立大学法人山陽小野田市立山口東京理科大学
事務局総務部人事課

〒756-0884　山口県山陽小野田市大学通一丁目１番１号
TEL：0836-88-4514　/　FAX:0836-88-3230
Email：jinkyu@admin.socu.ac.jp

〈問合せ時間〉
午前８時 30 分～午後５時 15 分 ※土・日曜日、祝日を除く