

公立大学法人山陽小野田市立山口東京理科大学 臨時職員（パート事務）募集要項

1. 募集職種 臨時職員（パート事務）
2. 募集人員 1名
3. 採用予定日 令和8年4月1日（水）
4. 任用期間 令和8年4月1日～令和8年9月30日（更新なし）
5. 所属 事務局広報課
6. 職務内容 広報課事務補助の業務（電話対応、発送業務、伝票起票、その他庶務）
7. 応募資格
 - (1) 初対面の方と抵抗なく話せる方
 - (2) 正確、丁寧に業務に取り組める方
 - (3) 基本的なPCスキルをお持ちの方（ワード、エクセル）
8. 応募方法 次の応募書類各1通を電子メールで提出して下さい。なお、選考結果に関わらず、応募書類の返却は行いません。
 - (1) 受験申込書（提出様式：ワード（本学指定様式））（必須）
本学所定の様式で作成、写真画像貼付のこと。受験申込書については当ホームページからダウンロードしてください。
 - (2) 職務経歴書（任意）
送信先：saiyo@admin.socu.ac.jp
件名：「パート事務枠受験申込（広報課）」
9. 応募締切 令和8年3月1日（日）受信分まで
10. 選考方法 書類選考および個別面接
面接予定日：令和8年3月6日（金）
※個別面接の時間については、別途ご案内いたします。
11. 合格者発表 令和8年3月中旬（予定）
本学ホームページに合格者の受験番号を掲示
12. 勤務条件等
 - (1) 勤務時間
以下の①～④のいずれか
 - ①午前 9時00分から午後 12時00分 3時間/日
 - ②午前 9時30分から午後 12時30分 3時間/日
 - ③午後 13時00分から午後 16時00分 3時間/日
 - ④午後 14時00分から午後 17時00分 3時間/日
 - (2) 休日 土日祝日、夏季、その他
 - (3) 給与 時間給1,100円、昇給：なし、賞与：なし
 - (4) 諸手当 通勤手当（要件に該当する場合に支給）、退職手当：なし
 - (5) 福利厚生 労働者災害補償保険：適用 社会保険：無し
雇用保険：無し
 - (6) その他の服務 本学臨時職員就業規則等規定による
13. 問合せ先 〒756-0884 山陽小野田市大学通1-1-1
公立大学法人山陽小野田市立山口東京理科大学総務部人事課
件名：パート事務枠受験申込（広報課）
E-mail：saiyo@admin.socu.ac.jp TEL：0836-88-4514
14. その他 ハローワーク求人票参照