

2024(令和6)年度

総合型選抜Ⅱ 学生募集要項

■ 工学部 数理情報科学科

この要項に記載されている内容は2023年5月時点のものです。募集要項に記載されている選抜方法とは異なる時期・方法で選抜を実施する場合があります。変更する場合は、ホームページ上でお知らせします。



山陽小野田市立山口東京理科大学 公式ホームページ



公立大学法人 山陽小野田市立
山口東京理科大学

添 付 書 類

この募集要項には、次の書類（見本）が添付されています。

1. 志望理由書
2. 活動報告書
3. 検定料返還依頼書
4. 山陽小野田市立山口東京理科大学市内在住者入学金申請書

目 次

【共通事項】

1. インターネット出願について	1
2. 総合型選抜Ⅱ日程	5
3. 出願期間	6
4. 出願方法	6
5. 出願書類	7
6. 入学検定料	9
7. 出願に関する注意事項	10
8. 受験票の印刷	11
9. 受験上の注意	12
10. 試験場案内	13
11. 合格発表	14
12. 入学手続	14
13. 注意事項	14
14. 入学初年度納付金額	15
15. 授業料の免除・徴収猶予制度及び奨学金	16
16. 入学前学習	16
17. 個人情報の取扱いについて	16
18. 障がい等のある入学志願者との事前相談について	17
19. 学生宿舎	17
受験票及び入学願書記載内容修正用紙	18

【工学部 数理情報科学科】

1. 工学部のアドミッションポリシー	19
数理情報科学科のアドミッションポリシー	19
総合型選抜Ⅱにおける学力の3要素の多面的・総合的評価方法	19
2. 趣旨	20
3. 出願資格	20
4. 募集人員	20
5. 選抜方法	20

6. 最終選抜試験日	21
7. 評価基準・配点・合否判定基準	21
8. 2024(令和6)年度山陽小野田市立山口東京理科大学工学部数理情報科学科大学入学共通テスト利用教科・科目	22

1. インターネット出願について

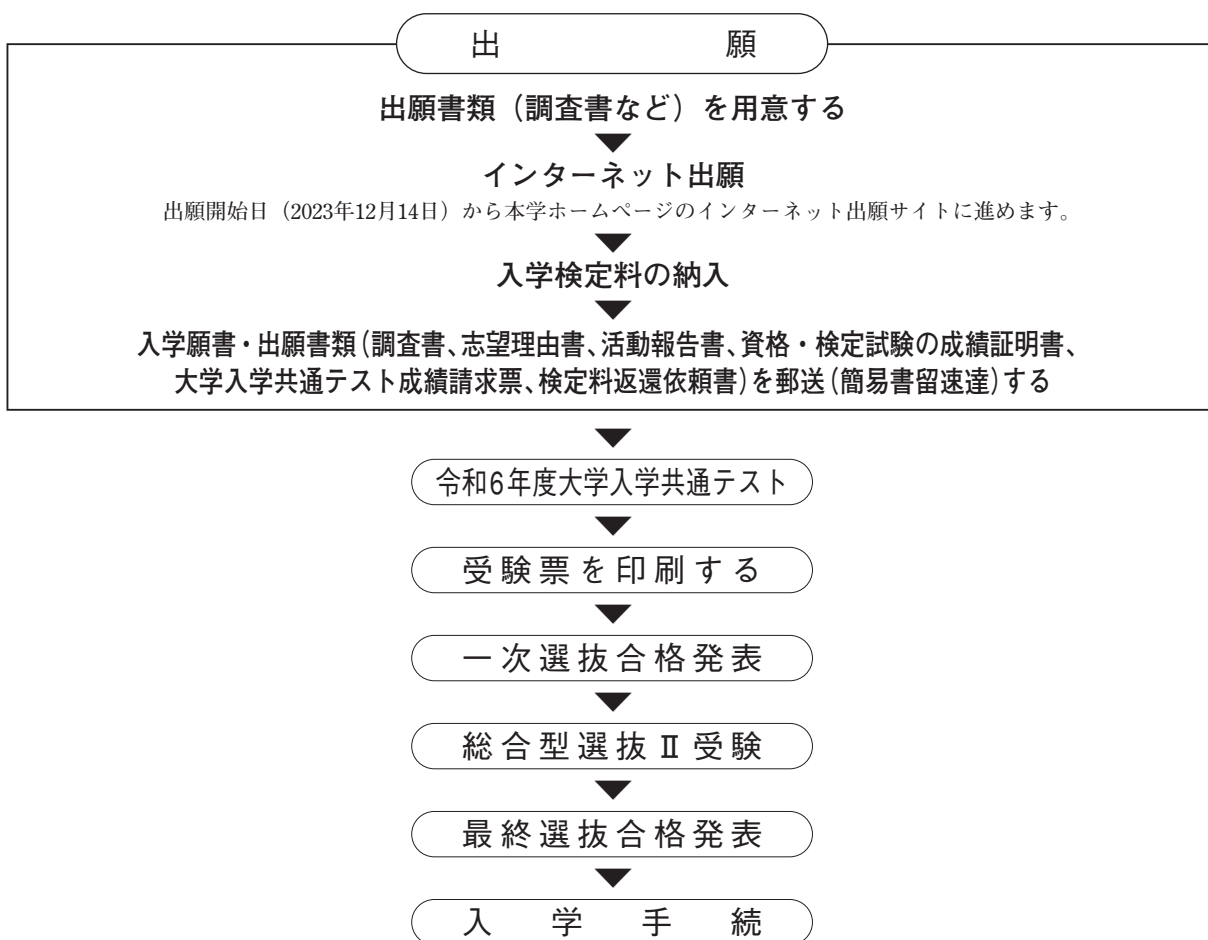
2024（令和6）年度総合型選抜Ⅱの出願方法は、インターネット出願により行います。

インターネット出願では、インターネットに接続したパソコン等を利用して出願することができるため、紙媒体の学生募集要項の取り寄せが不要となります。また、システムの自動チェックにより入力漏れや入力の誤りを防ぐことができます。

志願者本人がパソコンやスマートフォン、インターネット環境を持たない場合でも、保護者等の所有する端末を用いる、又は図書館など公共施設のパソコンのインターネット環境を利用するなどの方法で出願可能です。

なお、インターネット環境がない志願者は、下記の問い合わせ先まで、出願期限に余裕をもってご相談ください。

総合型選抜Ⅱフローチャート



問い合わせ先一覧

インターネット出願システムに関するお問い合わせ先

インターネット出願専用コールセンター 0120-752-257

■取扱期間 2023年9月1日（金）～2024年3月31日（日）9:00～20:00
2023年12月29日（金）～2024年1月3日（水）は取扱いません。

その他選抜に関するお問い合わせ先

山陽小野田市立山口東京理科大学 入試広報課 0836-88-4505（直通）

■取扱時間 平日 8:30～17:00
原則として土・日・祝日及び2023年8月10日（木）～8月16日（水）、2023年12月29日（金）～2024年1月3日（水）は取扱いません。

インターネット出願手順

(1) 出願をはじめる前に

出願をはじめる前に、2ページから4ページ、7ページから10ページを熟読し、不備のないように注意してください。

チェック欄

パソコン等の確認

パソコンからインターネットを通じて出願を行います。スマートフォン、タブレット端末からも出願することができます。下記の推奨ブラウザをご利用ください。

[パソコン等の動作環境について]

【PC推奨環境】

Windows：Google Chrome、Microsoft Edge

※Windows8.1・Windows10をご利用の際はデスクトップから必ずブラウザを起動してください。

※Internet Explorerは推奨環境ではなく、デザインが崩れるなどの可能性があります。

Mac OS：Safari、Google Chrome

【モバイル端末推奨環境】

Android (10.X.X以降)：Android Chrome

ios (ios14.X.X以降)：Safari

お使用の環境によっては、一部機能が動作しないことがあります。その場合はPCをご使用ください。

印刷できる環境の確認

入学願書(提出用)・宛名ラベル・受験票を印刷できる環境が必要です。ご家庭にプリンターがない場合は、学校やコンビニエンスストア等印刷できる環境を確認してください。各コンビニエンスストアでの印刷方法は、ご利用の店舗にてご確認ください。

メールアドレスの準備

ご登録いただくメールアドレスは、インターネット出願に利用するだけでなく、必要な場合は大学から入学試験に関する重要なお知らせが配信されます。受験終了まで変更や削除の可能性がなく、日常的に受信を確認できるメールアドレスを登録してください。

また、ドメイン指定受信をしている場合は@52school.com及びsocu@saxol.jpからのメールが受信できるようにあらかじめ設定してください。

メールアドレスをお持ちでない場合は、フリーメール等のメールアドレスを取得してください。

入学検定料支払方法の確認 (9ページ参照)

コンビニエンスストア、ペイジー利用の銀行決済、クレジットカード、ネットバンキングが利用できます。どの決済方法も対象金融機関、金額、手続に制限や注意事項がありますので、保護者と確認して決済方法を決定してください。

写真(画像ファイル)の準備

写真のアップロードが必要です。証明写真(顔写真)データのアップロードを完了していない場合、出願登録は完了しませんので注意してください。証明写真(顔写真)データは試験当日の本人照合及び入学後の学生証の顔写真として利用します。郵送は不要です。

【証明写真(顔写真)データについて】

次の規格を満たす証明写真(顔写真)を準備してください。これらを満たす写真であれば、デジタルカメラ・スマートフォン・タブレットで撮影したものでも構いません。プリントされた証明写真等を撮影(複写)した画像は使用できません。

- ・カラー写真、上半身・正面、無帽、背景なし、枠なし。
- ・背景は白、青又はグレーを基調とした無地の壁。
- ・写真サイズは100KB以上、5MB以下であること。
- ・写真データ形式はJPEG/PNGのいずれかであること(ファイル拡張子はjpg/png)。

※以下、不適切な写真の例を示します。

- ・正面を向いていない(顔が横向き等)。
- ・無背景でない(風景や柄が写っている)。
- ・照明が反射している(顔や眼鏡に光が反射していて一部が見えない)。
- ・ピンボケや手振れにより不鮮明。
- ・前髪が長すぎて目元が見えない。
- ・顔に影がある。
- ・背景に影が写っている。
- ・帽子やマフラーで輪郭が隠れている。

調査書等の準備

調査書等は、発行に時間がかかる場合がありますので、出願前に準備してください。

【出願の流れ】

(2) インターネット出願システムに登録する

インターネット出願システムのページは、本学ホームページからアクセスできます。インターネット出願システムは、2023年12月14日（木）から利用できます。

アクセス

インターネット出願システム
<https://www.socu.ac.jp>

選抜情報の登録

画面に沿って、試験種別、志望学部、志望学科を選択します。受験票を印刷した後、志望学科などの入力誤りに気づく例があります。入学検定料支払い後の試験種別、志望学部、志望学科等の変更は一切認められませんので、支払い前に必ず確認してください。

志願者情報の登録

画面に沿って、氏名、住所、電話番号、メールアドレス、在籍高校等を入力・登録してください。登録後、入力したメールアドレスに登録完了メールが届きます。

入学検定料の支払い

画面に沿って、入学検定料の支払方法を、「コンビニエンスストア」、「金融機関ATM（ペイジー）」、「クレジットカード」、「ネットバンキング」の中から選択してください。取扱可能な金融機関や支払方法は、9ページの「入学検定料支払方法」を参照してください。

「コンビニエンスストア」、「ペイジー」を選択した場合は、画面に沿ってお支払いに必要な番号を取得してください。取得した番号をメモ又は印刷して、選択したコンビニエンスストア店舗又は銀行ATMで入学検定料を納入してください。

入学検定料の支払いがインターネット出願システム上で確認されると、登録したメールアドレスに「お支払完了メール」が届きます（コンビニエンスストアで支払いをした場合は、「お支払完了メール」が届くまで時間がかかることがあります）。

証明写真(顔写真)の登録

「登録完了メール」に記載されているURLから証明写真(顔写真)をアップロードしてください。

入学願書(提出用)・宛名ラベルの印刷

「登録完了メール」に記載されているURLから、「入学願書(提出用)」と「宛名ラベル」のPDFファイルをダウンロードすることができます。A4サイズで片面印刷してください（白黒・カラー印刷どちらも可能です）。※入学願書と宛名ラベルは、入学検定料のお支払いと証明写真(顔写真)アップロードが完了した後、印刷できるようになります。

(3) 出願書類を郵送する

出願書類の確認

必要な出願書類を確認してください。出願書類に不備があるものは受け付けません。

郵送の準備

角形2号封筒（たて332mm×よこ240mm、A4用紙が折らずに入る大きさ）に、宛名ラベル（A4サイズ）を全面貼付し、入学願書や調査書等、7ページ記載の出願書類を全て封入し、糊付け、テープ等で封緘してください。万が一、郵送中に宛名ラベルが破損したときのために、封筒裏面に志願者本人の住所・氏名と「〒756-0884 山口県山陽小野田市大学通1-1-1 山陽小野田市立山口東京理科大学 入試広報課行」を記入してください。

郵送

出願書類は、必ず簡易書留速達郵便で送付してください。

※出願書類の配達の状態については、書留の受領証に記載されているお問い合わせ番号を用いて、日本郵便（<https://www.post.japanpost.jp/index.html>）の郵便追跡サービスによりご確認ください。

出願書類郵送先

〒756-0884 山口県山陽小野田市大学通1-1-1
山陽小野田市立山口東京理科大学 入試広報課 行

2. 総合型選抜Ⅱ日程

		総合型選抜Ⅱ
出願期間	インターネット出願登録期間	2023年12月14日(木) 9:00 ~ 12月21日(木) 13:00
	入学検定料支払期間	2023年12月14日(木) 9:00 ~ 12月21日(木) 13:00
	インターネット出願登録後の出願書類提出期間(郵送)	2023年12月14日(木) ~ 12月21日(木) 必着※
受験票印刷可能期間		2024年1月22日(月) ~ 2月19日(月)
一次選抜結果通知		2024年2月6日(火)
試験日(最終選抜)		2024年2月9日(金)
合格発表		2024年2月13日(火)
入学手続書類送付日		2024年2月13日(火) 発送
入学手続期間		2024年2月14日(水) ~ 2月19日(月)

※ 最終日の12月21日(木) 8:30~17:00に限り、持参での提出が可能です。

3. 出願期間

「インターネット出願」登録後、郵送により提出する書類がありますので注意してください。

事 項		期 間
1	「インターネット出願」登録期間	2023年12月14日(木) 9:00 ~ 12月21日(木) 13:00
2	入学検定料支払期間	2023年12月14日(木) 9:00 ~ 12月21日(木) 13:00
3	「インターネット出願」登録後の 出願書類提出期間 (郵送)	2023年12月14日(木) ~ 12月21日(木) 必着※

※ 出願書類の提出方法は郵送となります。郵便事情等を考慮し、出願期間内に必ず到着するように発送してください。ただし、出願期間最終日の2023年12月21日(木) 8:30~17:00に限り、入試広報課(1号館総合受付)への持参が可能です。

4. 出願方法

以下の方法により、インターネット出願ができます。

<ul style="list-style-type: none">① インターネットにより、<u>志望情報等を登録する。</u>② <u>入学検定料を支払う。</u>③ <u>提出が必要な出願書類(7ページ参照)を簡易書留速達郵便で郵送する。</u>	} ①、②、③の全ての手続を行います。
--	---------------------

※ ご家庭にパソコンがない場合は、学校など自宅以外のパソコンからでも出願できます。また、スマートフォンやタブレットからも出願可能です。どうしても身近にインターネットを利用できる機器がない者は、出願期間に余裕をもって入試広報課までご相談ください。

〈 注 意 〉

インターネット出願は、インターネットでの入力及び入学検定料の支払いを行っただけでは出願手続完了にはなりません。出願書類提出期間内に必要な出願書類を、簡易書留速達郵便で郵送する必要があります。

志願者は、2ページの「出願をはじめる前に」を熟読の上、3、4ページの【出願の流れ】の手順に従って「インターネット出願」による登録をしてください。登録後は、7ページの【出願書類】に記載された書類を角形2号封筒(たて332mm×よこ240mm、A4用紙が折らずに入る大きさ)に入れ、必要事項を記入した宛名ラベル(インターネット出願画面から印刷)を封筒の表面に貼付して、簡易書留速達郵便により提出してください。

5. 出願書類

出願書類		作成方法
1	入学願書 (提出用)	登録完了メールに記載のURLから入学願書(提出用)をダウンロードしてください。用紙のサイズはA4を選択し、入学願書(提出用)がA4に収まるように印刷してください。
2	調査書	(1) 高等学校(特別支援学校の高等部を含む)又は中等教育学校を2024年3月卒業見込みの者は、文部科学省所定の様式により、出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。 (2) 上記以外の者の調査書等については、『(注)「高等学校又は中等教育学校を卒業見込み」以外の調査書について(8ページ)』のとおりとします。
3	志望理由書	本学所定の用紙(本学ホームページからダウンロード)を使用し、志願者本人が黒のボールペンで記入してください。 志望理由書には、以下の①・②の項目を記入してください。 ①数理情報科学科又は薬学科を志望する理由 ②自己アピール(自身の適性や能力、長所や体験などを踏まえて記入のこと)
4	活動報告書	本学所定の用紙(本学ホームページからダウンロード)を使用し、志願者本人が黒のボールペンで記入してください。
5	資格・検定試験の成績証明書	出願書類「活動報告書」のうち、以下の資格は取得を証明する写しを提出してください。 ・英語の資格検定(英検、英検S-CBT、GTEC-検定版Advanced、GTEC-CBT、TOEIC L&R、TOEIC S&W、TOEFL iBT)
6	大学入学共通テストの成績請求票	「総合型選抜Ⅱ」に出願する場合は「 [総咨]令和6共通テスト成績請求票国公立総合型選抜用 」を入学願書(提出用)の所定欄に貼り付けてください。 なお、出願書類提出時点で大学入学共通テストの成績請求票が届いていない場合、インターネット出願システムから「大学入学共通テスト成績請求票提出用紙」を使って別途郵送してください。また、大学入学共通テスト成績請求票の再発行を受けた場合は、再発行後の成績請求票を別途郵送してください。 (注) 大学入学共通テスト成績請求票を入学願書(提出用)に貼り付けていない場合、又は指定のものと異なる成績請求票を貼り付けた場合、出願が無効となります。
7	検定料返還依頼書	一次選抜を通過しなかった志願者に入学検定料の一部(13,000円)を返還するために必要な書類です。本学所定の用紙(本学ホームページからダウンロード)に、必要事項を記入の上押印し、提出してください。
8	市内在住者入学金申請書 (山陽小野田市在住者のみ)	山陽小野田市在住者は、合格した場合の入学金が141,000円となります。 本学所定の用紙(本学ホームページからダウンロード)に必要事項を記入してください。 ※「山陽小野田市在住」とは、本人又はその一親等の親族が入学手続完了日の6か月前から引き続き山口県山陽小野田市内に住所を有することが住民票で確認できることを指します。合格した場合、入学手続の際に住民票を提出していただきます。

〈注意事項〉

- ① 出願書類に虚偽の記入をした者は、入学後でも入学許可を取り消すことがあります。
- ② 出願書類等に記載事項の記入漏れや誤記がある場合は、受理しないことがあります。
- ③ 受理した出願書類等は、事由のいかんを問わず返還しません。また、出願事項の変更も認めません。
- ④ 出願書類のうち、外国語で記載された証明書等は日本語訳を添付してください。
- ⑤ 出願資格が見込みであった者が、2024年3月31日(日)までに出席要件を満たさなかった場合には、入学することができません。

(注)「高等学校若しくは中等教育学校を卒業見込み」以外の調査書等について

- 1 高等専門学校第3学年修了者及び修了見込みの者並びに文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程若しくは相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び修了見込みの者の調査書(学校長が作成し、厳封したもの)については、文部科学省所定の様式に準じて作成したものを提出してください。
 - 2 高等学校卒業程度認定試験合格者及び大学入学資格検定合格者は、合格成績証明書(合格証明書とは異なります)をもって調査書に代えることができます。
なお、一部の科目を高等学校等で修得した者は、在学期間中の調査書、成績証明書又は単位修得証明書のいずれか一つを併せて提出してください。提出できない場合は、高等学校等が作成した「発行できない旨の理由書」を提出してください。
また、合格に必要な残りの試験科目に相当する科目の単位を2024年3月31日(日)までに高等学校等で修得見込みの者は、文部科学省が発行する合格見込成績証明書の原本を提出してください。
 - 3 外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び修了見込みの者は、卒業(修了)証明書及び成績証明書をもって調査書に代えることができます。
なお、外国において学校教育における12年の課程を修了した者等に準ずる者で文部科学大臣の指定したものは、検定試験(例:大韓民国の「高等学校卒業学力検定考試」、アメリカ合衆国の「GED test」等)実施機関の長が発行した検定の合格証書又は当該教育施設の長が発行した教育施設の当該課程の修了(見込)を証明する書類を提出してください。
また、日本国の高等学校等に在学したことがある場合には、在学高等学校等の調査書(学校長が作成し、厳封したもの)を併せて提出してください。
 - 4 文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科を修了した者及び修了見込みの者は、成績証明書をもって調査書に代えることができます。
 - 5 国際バカロレア資格を取得した者は、国際バカロレア資格証書の写しとIB最終試験6科目の成績評価証明書の原本を提出してください。
 - 6 アビトゥア資格を取得した者は、アビトゥア資格取得者に授与される一般的大学入学資格証明書の写しを提出してください。
 - 7 フランス共和国のバカロレア資格を取得した者は、バカロレア資格試験成績証明書の写しを提出してください。
 - 8 学校教育法(昭和22年法律第26号)第90条第2項の規定により大学に入学した者であって、本学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認められた者は、山陽小野田市立山口東京理科大学入学資格認定書の写しを提出してください。
 - 9 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者は、山陽小野田市立山口東京理科大学入学資格認定書の写しを提出してください。
 - 10 出願資格に該当する者で上記に記載が無い場合は、出願資格を証明できる書類を提出してください。
- ※1 出願書類のうち外国語で書かれた証明書等には、日本語訳を添付してください。志願者本人が翻訳しても構いません。この場合、厳封は不要です。
- ※2 改姓名等により現在の氏名と書類の氏名が異なる場合は、戸籍抄本等の公的機関が発行した書類の写しを添付してください。

6. 入学検定料

総合型選抜Ⅱ	17,000円
--------	---------

【入学検定料支払方法】

コンビニエンスストア、金融機関ATM(ペイジー)、クレジットカード、ネットバンキングの中から選択できます。

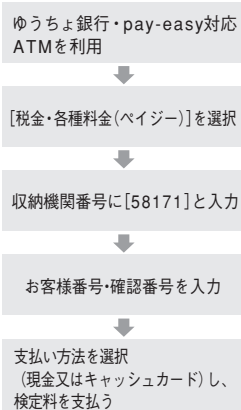
※コンビニエンスストア・金融機関ATM(ペイジー)を選択した場合は、お支払い情報を取得します。

お支払い情報は、お支払いをする際に必要な情報ですので、必ずメモを取るか印刷してください。



金融機関ATM(ペイジー)

現金支払い／キャッシュカード



クレジットカード

「インターネット出願」入力画面上で決済できます。

ご利用いただけるクレジットカードはVISA、Master Card、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club INTERNATIONALです。

※クレジットカードの名義は、志願者と同一である必要はありません。

ネットバンキング

auじぶん銀行、住信SBIネット銀行、楽天銀行、三井住友銀行の他にPay-easy対応の全国1,000行以上のネットバンキングをご利用いただけます。

ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。なお、ネットバンキングによるお支払いは、「検定料のお支払いサイト」経由からのみ行うことができ、その他サービスからはご利用いただけません。

■お支払い期限を過ぎると、出願情報は無効になりますのでご注意ください。

■お支払い後の申込内容・納入金額の変更はできません。

■払込手続の際に必要なサービス利用料は、出願者の負担となります。

■納入された入学検定料は返金できません。

7. 出願に関する注意事項

- (1) インターネット出願登録後、入学検定料の支払い及び出願書類の提出が必要になります。必ず入学検定料を支払った後、出願書類を簡易書留速達郵便により提出してください。
- (2) インターネット出願を完了した後に住所、電話番号等登録内容に変更が生じた場合は18ページの「受験票及び入学願書記載内容修正用紙」を使用し、速やかに入試広報課まで連絡してください。
- (3) 出願書類が全て揃っていない場合には、書類の受理はできません。提出の際は十分確認してください。書類の不備について入試広報課から連絡があった場合は、速やかにその指示に従ってください。
- (4) 出願を受理した後は、試験種別、志望学部・学科等出願事項の変更は認めません。ただし、住所、氏名、電話番号に変更があった場合は、18ページの「受験票及び入学願書記載内容修正用紙」を使用し、入試広報課まで連絡してください。
- (5) 受理をした出願書類は、返還しません。
- (6) 既納の入学検定料は次の事由以外では還付しませんので、ご注意ください。
 - ・入学検定料を払い込んだが、出願書類を郵送しなかった場合
 - ・重複して入学検定料を払い込んだ場合
- (7) 一次選抜を通過しなかった志願者には、検定料のうち13,000円を返還します。
- (8) 出願受付後に、大学入学共通テスト受験科目の不足等による出願資格のないことが判明した場合、検定料のうち13,000円を返還します。

出願書類チェックリスト

提出書類	チェック
入学願書（提出用） ※ A4サイズで印刷してください。	
調査書	
志望理由書	
活動報告書	
資格・検定試験の成績証明書 ※ 該当する場合のみ	
大学入学共通テスト成績請求票 （入学願書（提出用）に貼付）	
検定料返還依頼書	
市内在住者入学金申請書 ※ 山陽小野田市在住者のみ	

※ 返信用封筒は不要です。

8. 受験票の印刷


出願書類と入学検定料の納入を確認後、以下の期間で受験票が印刷できるようになります。インターネット出願システム専用サイトの「申込確認」からログイン後、受験票をA4サイズで片面印刷してください（白黒、カラー印刷どちらでも可能です）。なお、出願書類受理証明書等は発行できません。

受験票は、総合型選抜Ⅱの受験の際に必要ですので、大切に保管してください。

受験票印刷可能期間

2024年1月22日(月) 9:00 ~ 2024年2月19日(月) 23:59

受験票見本 (A4サイズ)

山陽小野田市立山口東京理科大学 2024年度 受験票		【注意事項】 <ul style="list-style-type: none">この「受験票」と「大学入学共通テスト受験票」は、試験当日必ず持参してください。試験会場に入場する際は、受付で受験票をはっきりと提示してください。試験票には受付を済ませてから入室してください。試験室ではこの受験票を4つ折りにして、受験番号が印刷されている面が外になるように机の上に置いてください。受験票は「受験番号の控え」として、大切に保管してください。
受験番号	PG1001	※ 新型コロナウイルス感染症等への注意事項について <ul style="list-style-type: none">試験当日は、健康観察表を受付で提出してください。試験会場内では、マスクを必ず着用してください（飲食時を除く）。その他、本学ホームページ及び総合型選抜学生募集要項で必ず確認してください。
試験種別	総合型選抜Ⅱ	
学部学科	薬学部 薬学科	
カナ	スズキ イチロウ	
氏名	鈴木 一郎	
試験日	2024年2月5日	
試験会場	山陽小野田市立山口東京理科大学	
受付	6・7号館1階	
入場開始	8:30	【試験当日の問合せ先】 山陽小野田市立山口東京理科大学 入試広報課 0836-88-3900 (代表)
【試験会場】 試験日前に試験会場の下見をする場合、建物内に入ることはできません。		
		
●交通機関 <ul style="list-style-type: none">① 山陽小野田駅(小野田駅)から 小野田駅→山陽小野田駅→山陽小野田駅→本学② 山陽小野田駅から車で20分		

受験票についての注意点

- (1) 受験票を印刷したら、必ず、受験番号、試験種別、志望学部・学科、カナ、氏名、試験日を確認してください。
- (2) 受験票記載の氏名に変更が生じた場合は18ページの「受験票及び入学願書記載内容修正用紙」を使用し、FAX又は郵送にて必ず入試広報課に連絡してください。電話での訂正はできません。
- (3) インターネット出願時に登録した住所・電話番号に変更が生じた場合も18ページの「受験票及び入学願書記載内容修正用紙」を使用し入試広報課に連絡してください。本学からの連絡・送付は修正後の住所となります。住所変更される日時によっては変更前の住所に送付する場合がありますので、速やかに郵便局において転送手続きを行ってください。
- (4) 氏名・住所に修正があった場合でも受験票記載事項は原則インターネット出願時のものになります（本学登録データのみの修正）。
- (5) 受験票印刷可能期間内に印刷ができなかった場合、入試広報課まで連絡してください（取扱時間 平日8:30~17:00）。

9. 受験上の注意

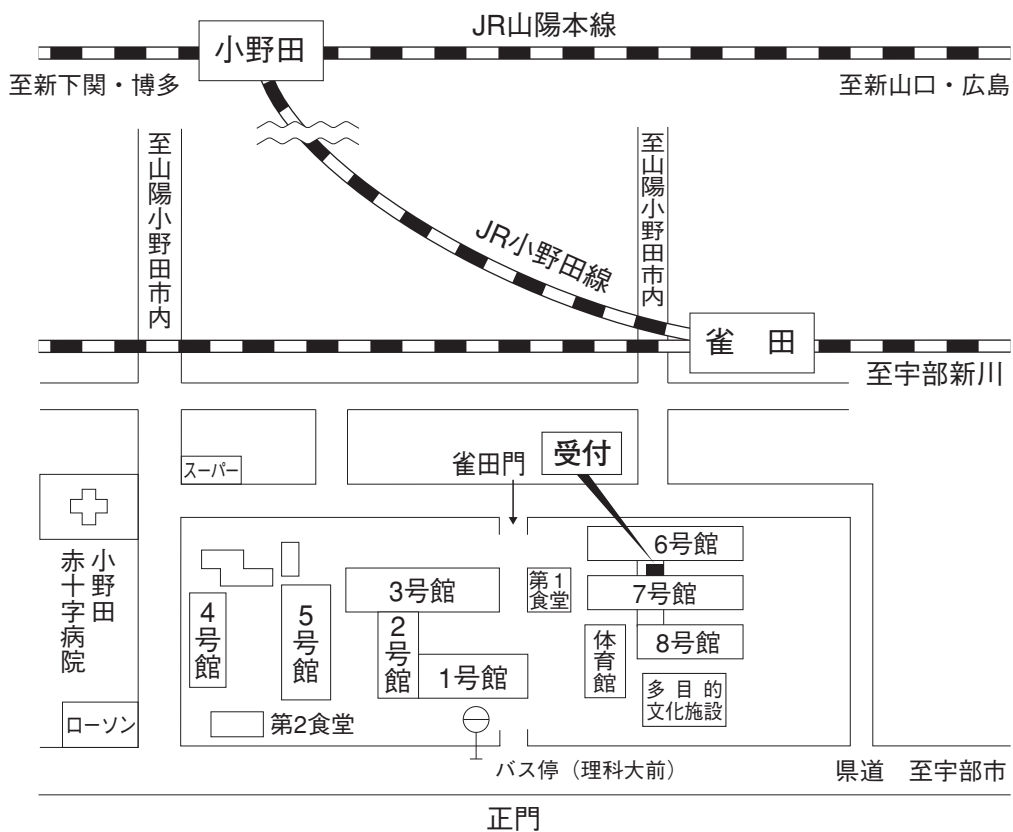
- (1) 受験の際は、あらかじめ印刷をした受験票を常に携帯し、受付にて提示してください。
- (2) 受験票を忘れたり紛失したりした場合は、試験当日に受付で係員に申し出て、再発行を受けてください。
- (3) 試験会場の下見をする場合は、校舎・建物の位置の確認のみで、建物内に入ることはできません。
- (4) 携帯電話、スマートフォン等は、試験室に入る前にアラームの設定を解除し、電源を切ってかばん等に入れておいてください。
- (5) 各自マスクを持参し、試験会場では常に着用することを推奨します。
- (6) 換気のため試験室の窓を開放する時間があります。適宜、体温調整をしやすい服装でお越しください。
- (7) 受験者の宿泊については本学ではあっせんしていません。

10. 試験場案内



●交通機関

- ① JR山陽本線「小野田駅」から
 小野田駅 $\xrightarrow{\text{JR小野田線 } 15\text{分}}$ 雀田駅 $\xrightarrow{\text{徒歩 } 5\text{分}}$ 本学
- ② 山口宇部空港から車で20分



11. 合格発表

合格発表日
2024年2月13日（火）

合格発表は、上記日時に本学ホームページで行います。

電話やメール等による合否や成績等に関する問い合わせには一切応じられません。

- (1) 合格者には合格通知書及び入学手続関係書類を合格発表日に簡易書留速達郵便で発送します。到着まで数日かかる場合がありますのでご了承ください。
- (2) 合格発表は本学ホームページに合格者の受験番号を掲載しますが、ホームページでの発表は情報提供サービスの一環として行うもので、合格者には合格通知書をもって正式に通知します。

12. 入学手続

合格者には入学手続関係書類を郵送しますので、所定の期日までに入学手続を完了してください。

(1) 入学手続期間

2024年2月14日（水）～2月19日（月）

(2) 入学手続

- ① 入学金は合格通知書に付随している所定の振込依頼書にて一括納入（銀行振込）してください。
- ② 入学手続に必要な書類は「特定記録郵便速達」にて上記期間内（2024年2月19日（月）必着）に到着することを郵便窓口で確認の上、送付してください。

〈注意事項〉

- ① 入学手続が完了した者には、2024年2月20日（火）以降入学許可書と入学関係書類を送付します。
- ② 受付をした入学手続書類及び入学金は、事由のいかんを問わず返還しません。

13. 注意事項

- (1) 総合型選抜志願者は、国公立大学の一般選抜にも出願することができます。
- (2) 合格者が募集人員に満たない場合、その欠員は他の選抜方式の募集人員に加えます。
- (3) 総合型選抜に合格し入学手続を完了した者は、他の国公立大学・学部の試験を受験しても、その大学・学部の合格者とはなり得ません。
- (4) 入学手続完了後、事由のいかんを問わず入学を辞退する場合は、2024年3月29日（金）17：00までに入試広報課に連絡してください。
また2024年4月1日（月）以降は入学の辞退はできません。授業料を支払った上で退学することになりますので、ご注意ください。

14. 入学初年度納付金額

(1) 学費

	入学金	授業料（年額）	合計
市内在住者	141,000円	535,800円	676,800円
市外在住者	282,000円	535,800円	817,800円

〈注意事項〉

- ① 入学金は初年度のみ納入となります。
- ② 入学を許可された学生又は当該学生の一親等の親族で、入学手続完了日の6か月前から引き続き山口県山陽小野田市内に住所を有することが住民票で確認できる者の入学金は141,000円となります。
- ③ 学費（入学金・授業料）は改定される場合があります。在学中に授業料が改定された場合は、改定後の授業料が適用されます。

(2) 諸会費

【工学部】

項目	金額	備考	
学生教育研究災害傷害保険料	1,340円	1年分	
教育後援会費	入会金	5,000円	初年度のみ
	会費	48,000円	4年分一括
学友会費	16,000円	4年分一括	
校友会費	15,000円	初年度のみ	
計	85,340円		

【薬学部】

項目	金額	備考	
実務薬学実習費	50,000円	1年分	
学生教育研究災害傷害保険料	1,360円	1年分	
教育後援会費	入会金	5,000円	初年度のみ
	会費	72,000円	6年分一括
学友会費	24,000円	6年分一括	
校友会費	15,000円	初年度のみ	
計	167,360円		

〈注意事項〉

- ① 学生教育研究災害傷害保険料は2023年度実績の金額です。
- ② 諸会費は改定される場合があります。改定された場合は、改定後の金額が適用されます。
- ③ 【薬学部】実務薬学実習費は2年次以降も納付が必要です(50,000円×6年＝合計300,000円)。

15. 授業料の免除・徴収猶予制度及び奨学金

(1) 授業料の免除・徴収猶予制度

本学では、国の授業料減免制度又は本学独自の授業料減免制度のどちらかを受けることができます（審査の上、採用された者のみ）。

○ 国の授業料減免制度

本人の申請に基づき、選考の上、授業料の全額又は3分の2若しくは3分の1が免除される制度があります。希望される場合は、4月に実施される説明会に必ず参加してください。

○ 本学独自の授業料減免制度・猶予制度

本人の申請に基づき、選考の上、予算の範囲内で授業料の全額又は半額を免除する制度及び納付期限を延長する制度があります。希望される場合は、4月に実施される説明会に必ず参加してください。

(2) 奨学金

経済的理由により就学に困難がある学生に対し、日本学生支援機構をはじめとする奨学金制度があります。詳細につきましては、大学案内又は本学ホームページをご覧ください。なお、奨学金を希望される場合は、4月に実施される奨学金説明会に必ず参加してください。

16. 入学前学習

合格者には、入学までの期間を有意義に過ごしてもらい、また、入学後の学修を円滑に進めることができるように入学前学習を行います。なお、その際に受講料（10,000円）が必要となります。詳細は、合格者に対して後日通知します。

17. 個人情報情報の取扱いについて

出願データと提出書類に記載された個人情報情報は、個人情報保護に関する法令及び「山陽小野田市立山口東京理科大学個人情報保護規程」に基づき、以下のように取り扱います。

- (1) 氏名、生年月日、連絡先、成績などの個人情報情報は、出願処理、入学者選抜実施、合格発表、入学手続、入学後の教務関係、学生支援関係、授業料徴収関係、調査研究及びこれらに付随する業務の遂行に利用します。
- (2) 国公立大学の合格決定業務を円滑に行うため、氏名、性別、生年月日、高等学校コード及び大学入学共通テスト受験番号に限り、独立行政法人大学入試センターに送達します。
- (3) 山陽小野田市立山口東京理科大学の広報活動（募集要項やパンフレット等の送付及び入試情報の管理・送信）のために使用する場合があります。なお、その際、外部の事業者へ委託をすることがあります。

18. 障がい等のある入学志願者との事前相談について

本学に入学を志願する者で、障がい等（学校教育法施行令第22条の3に定める障害の程度）がある者は、受験上及び修学上特別な配慮を要することがありますので、出願の前にあらかじめ本学に申し出てください。

(1) 相談の時期

総合型選抜Ⅱ志願者 2023年11月1日（水）まで

(2) 相談の方法

相談にあたっては、次の内容を記載した事前相談書（様式自由）を提出してください。必要な場合は、本学において志願者又はその立場を代弁し得る出身高等学校関係者等との面談を行います。

- ① 氏名、生年月日、連絡先
- ② 出願を希望する試験種別及び学科
- ③ 障がいの種類・程度（医師の診断書を添付）
- ④ 受験上及び修学上希望する具体的措置
- ⑤ 高等学校等における生活状況等（主として授業関係）
- ⑥ その他参考となる事項

19. 学生宿舎

入居を希望される場合は「学生宿舎入居案内」をご確認の上、お申し込みください。なお、「学生宿舎入居案内」は、本学ホームページで公開します。

公開場所（2023年11月中旬公開予定）

山陽小野田市立山口東京理科大学ホームページ

→ キャンパスライフ

→ 学生宿舎・アパート情報 (<https://www.socu.ac.jp/campus-life/lodge.html>)





山陽小野田市立山口東京理科大学 入試広報課 宛
FAX 0836-39-9249

受験票記載の氏名等に誤りがある場合やインターネット出願後に住所や電話番号等に変更が生じた場合は、以下の点に注意して、FAX又は郵送にて必ず入試広報課へご連絡ください。電話での訂正はできません。

●FAXでの修正

下記枠内に必要事項と訂正内容を記入し、この用紙をそのままFAXで送信してください。

●郵送での修正

下記枠内に必要事項と訂正内容を記入して切り取り、入試広報課まで送付してください。

**【送付先】 〒756-0884 山口県山陽小野田市大学通1-1-1
 山陽小野田市立山口東京理科大学 入試広報課 行**

※お急ぎの場合はFAXでの修正をお願いいたします。

〈注意事項〉

- ①試験種別、志望学部・学科等の変更は一切認められません。
- ②本学は修正用紙を受け取ると、登録されているデータの修正を行います。
 ただし、データ修正があった場合も受験票記載事項は原則インターネット出願時のものになります(登録データのみ修正)。
 受験票の訂正については、11ページを参照してください。
- ③改姓等の理由により、調査書等記載の氏名と異なる場合には本人であることを証明する書類(戸籍の一部事項証明書、戸籍抄本等)を添付してください。

右枠内を記入し、この用紙をFAXするか、点線で切り取って送付してください。

記載内容の修正

●志願者情報 (必ず記入してください)

フリガナ	
氏名	
電話	()
生年月日	西暦
受験番号 又は 整理番号	

訂正内容

●誤 (記載内容)

●正 (訂正内容)

工学部 数理情報科学科

1. 工学部のアドミッションポリシー

- ① 大学の理念を十分理解している人を求めます。
- ② 高等学校教育課程若しくは同等の学習内容を修了し、工学に関する基礎的並びに専門的知識を身に付ける上で十分な学力を有している人を求めます。
- ③ 工学の本質に迫る深い専門知識と工学的な応用を創造できる力の修得を目指し、地域産業界の中核で活躍する人材（キーパーソン）として活躍したいと希う人を求めます。
- ④ 科学技術を通して社会に貢献できる人材を育成するという本学の理念を理解し、科学技術者にふさわしい独創性、思考力、積極性、行動力を備えた将来性のある人材を求めます。

数理情報科学科のアドミッションポリシー

数理情報科学科は、本学の使命・目的である「地域に根差し、地域社会の発展に寄与する人材の育成」を基本とし、次のような目的意識を持った学生を受け入れます。

- ① 数学を基礎としたデータサイエンス、統計学、人工知能など数理情報科学分野の学習に興味を持つ人を求めます。
- ② 数学及び英語に対して高い興味や関心を持ち、将来広く国内外で、国際的視野を持って活躍するために必要な素養を身につけたい人を求めます。
- ③ 自らの考えを表現する力を備え、社会に対する良識と責任意識を持ち、主体的に多様な人々と協同して学ぶ意欲のある人を求めます。

●総合型選抜Ⅱにおける学力の3要素の多面的・総合的評価方法

本学では、総合型選抜Ⅱにおいて学力検査に加えて調査書や志願者本人が提出する資料等を活用して、本学での学びに必要な学力の3要素（「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」）を多面的・総合的に評価する入学者選抜を行います。試験科目における具体的な評価の視点は以下のとおりです。

選考方法	基礎学力	「学力の3要素」による視点		
		知識・技能	思考力 判断力 表現力	主体性 多様性 協働性
大学入学共通テスト	○		○	
書類審査		○	○	○
面接		○	○	○

2. 趣旨

独創性、思考力、積極性、行動力を備えた将来性のある人材を発掘するために、大学入学共通テストの成績に加え、書類審査、面接試験によって学問への関心、探求心、思考力、倫理観などを評価する制度です。

3. 出願資格

次の(1)～(3)の条件を全て満たす者。

- (1) 高等学校又は中等教育学校を2024年3月卒業見込みの者。
- (2) 本学部が指定する令和6年度大学入学共通テストの教科・科目を受験する者。
- (3) 合格した場合入学を確約できる者。

4. 募集人員

(単位：人)

試験種別	工学部
	数理情報科学科
総合型選抜Ⅱ	3
合 計	3

※ 合格者が募集人員に満たない場合、その欠員は他の選抜方式の募集人員に加えます。

5. 選抜方法

入学者の選抜は、大学入学共通テスト、書類審査及び面接により行います。

ただし、書類審査及び面接は、大学入学共通テストによる一次選抜の合格者のみ受験できます。

(1) 一次選抜

- ① 大学入学共通テストにより行います。
- ② 一次選抜の結果は、2024年2月6日(火)に受験番号を本学ホームページに掲載します。電話やメール等による合否や成績に関する問い合わせには一切応じられません。
- ③ 一次選抜合格者は本学ホームページに掲載する「最終選抜に関する案内」をご確認ください。
- ④ 一次選抜に合格しなかった志願者には、検定料のうち13,000円を返還します。出願書類として提出された検定料返還依頼書の振込先に返還しますので、改めて請求する必要はありません。

(2) 最終選抜

書類審査、面接

6. 最終選抜試験日

最終選抜 試験日	試験実施時間
	数理情報科学科
2024年2月9日(金)	8:45 入場開始
	9:15 着席完了
	9:30 面接開始

7. 評価基準・配点・合否判定基準

(1) 評価基準

面接では本学工学部数理情報科学科への興味・関心・動機などの質問に対する対応力を通して、知識・技能及び思考力・判断力・表現力を総合的に評価します。

(2) 配点

一次選抜：大学入学共通テスト 300点（22ページ参照）

最終選抜：書類審査 50点、面接 150点

(3) 合否判定基準

一次選抜及び最終選抜における総合得点（合計 500点満点）の高い順に合格者を決定します。

8. 2024 (令和6) 年度 山陽小野田市立山口東京理科大学 工学部数理情報科学科
大学入学共通テストの利用教科・科目

教科	科目名	配点
数 学	『数学Ⅰ・数学A』又は 「数学Ⅱ」、『数学Ⅱ・数学B』から1科目の いずれかを選択	100
理 科	「物理基礎」、「化学基礎」、「生物基礎」から2科目、又は 「物理」、「化学」、「生物」から1科目のいずれかを選択	100
外国語	『英語』	100
合 計		300

備 考

- 「 」で記載されている科目は、高等学校学習指導要領上設定されている科目を表し、
『 』はそれ以外の科目を表します。
- 数学は、2科目受験した場合は、得点の高いものを利用します。
- 『英語』はリーディング(100点満点)とリスニング(100点満点)の得点について、リーディングを160点満点、リスニングを40点満点に換算し、合計200点満点を1/2倍して100点満点に換算して利用します。

見本

※提出用の書式をダウンロードし、両面印刷にてご使用ください。

活動報告書

志望学科	学科	高等学校・学科名	科
		志願者氏名	

●高等学校等において、意欲的に取り組んできた活動※について具体的に説明してください。

志願者本人の自筆で作成し、記入には黒のボールペンを使用してください。

記入例	活動の名称	取得・参加時の学年	活動の内容(役割・担当や受賞、記録など)
	〇〇コンテスト	高校 ○ 年	入賞

	活動の名称	取得・参加時の学年	活動の内容(役割・担当や受賞、記録など)
1		高校 年	
2		高校 年	
3		高校 年	
4		高校 年	
5		高校 年	

※活動には主に次のものが当たります。

- ・学校内：各種行事、生徒会活動、委員会活動、部活動、クラブ活動、各種資格試験など。
- ・学校外：各種大会・コンクール、各種資格試験、地域の行事、ボランティア活動、留学など。

(裏面に続く)

●次の資格を取得している場合は、「取得済」に✓を入れ、「級・スコア等」及び「取得年月（例：2020年6月）」を記入の上、証明書の写しを提出してください。

取得済		名称	級・スコア等	取得年月
	1	英検（実用英語技能検定）		
	2	英検 S-CBT		
	3	GTEC-検定版 Advanced		
	4	GTEC-CBT		
	5	TOEIC L&R		
	6	TOEIC S&W		
	7	TOEFL iBT		

見本

※提出用の書式をダウンロードしてご使用ください。

検定料返還依頼書

令和 年 月 日

次のとおり、2024年度総合型選抜出願時に払い込んだ入学検定料の一部について返還を依頼します。

志願者	学部学科 (該当学科に☑)	<input type="checkbox"/> 工学部数理情報科学科	<input type="checkbox"/> 薬学部薬学科	
	入試種別	総合型選抜Ⅱ		
	氏名	(フリガナ) ----- 印		
	住所	〒 -		
	電話番号	- -		
	整理番号			
	返還金額	¥ 1 3 0 0 0 円		

振込先金融機関	金融機関名	銀行・他 ()		支店
	口座種別	普通・当座	口座番号	-----
	口座名義	(フリガナ) -----		

※本依頼書は、検定料返還に関する業務でのみ使用するもので、それ以外の目的には使用しません。

見本

※提出用の書式をダウンロードしてご使用ください。

山陽小野田市立山口東京理科大学長 殿

山陽小野田市立山口東京理科大学市内在住者入学金申請書

2024年度山陽小野田市立山口東京理科大学の入学金について市内在住者として申請をいたします。

【申請者】

志望学科	学部	学科
志望者氏名		印
現住所	〒	
保証人氏名		印
保証人住所	〒	

【申込み資格について】

1. 入学手続完了日の6か月前から引き続き、山口県山陽小野田市内に住所を有している者に☑してください。

本人 一親等の親族

2. 山口県山陽小野田市の住民になった日

(1. で双方ともに☑の場合、より長く住民である方を記入してください。)

西暦 年 月 日



公立大学法人 山陽小野田市立
山口東京理科大学

〒756-0884 山口県山陽小野田市大学通1-1-1

入試広報課

TEL 0836-88-4505(平日) FAX 0836-39-9249

TEL 0836-88-3500(土日祝)

ホームページ <https://www.socu.ac.jp/>

E-mail kouhou@admin.socu.ac.jp