

2027(令和9)年度

総合型選抜Ⅰ 学生募集要項

- 工学部 機械工学科
- 電気工学科
- 応用化学科
- 数理情報科学科
- 医薬工学科

この要項に記載されている内容は2026年7月時点のものです。
記載されている選抜方法とは異なる時期・方法で選抜を実施する場合があります。変更する場合は、ホームページ上でお知らせします。



山陽小野田市立山口東京理科大学 大学ホームページ



山陽小野田市立
山口東京理科大学

目 次

1. 工学部について	1
2. アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）	1
3. インターネット出願について	4
4. 日程	7
5. 趣旨	7
6. 出願資格	7
7. 募集人員	8
8. 出願期間	8
9. 出願方法	8
10. 入学検定料	11
11. 出願に関する注意事項	12
12. 受験票の印刷	14
13. 受験上の注意	15
14. 所持品の取扱い	16
15. 試験場案内	18
16. 一次選抜の結果発表、最終選抜の合格発表	19
17. 入学手続	19
18. 入学初年度納付金額	20
19. 授業料の免除・徴収猶予制度及び奨学金	21
20. 入学前学習	21
21. 個人情報の取扱い	21
22. 受験上及び修学上の配慮を必要とする者の事前相談	22
23. 学生寮	22
24. 入学者選抜に係る Q&A	23
25. その他注意事項	23
【機械工学科】	
I. 出願書類	24
II. 選抜方法	25
所定書式 ①～③	
【電気工学科】	
I. 出願書類	26
II. 選抜方法	27
所定書式 ④～⑥	

【応用化学科】	
I. 出願書類	30
II. 選抜方法	31
所定書式 ⑦・⑧	
【数理情報科学科】	
I. 出願書類	32
II. 選抜方法	33
所定書式 ⑨～⑪	
【医薬工学科】	
I. 出願書類	35
II. 選抜方法	36
所定書式 ⑫・⑬	
所定書式（共通）	37
山陽小野田市立山口東京理科大学市内在住者入学金申請書〔所定書式⑭〕	
受験票及び入学願書記載内容修正用紙〔所定書式⑮〕	

1. 工学部について

工学部は、機械工学科、電気工学科、応用化学科、数理情報科学科及び医薬工学科における教育研究を通じて、「工学」と「理学」の融合を目指した独創的かつ先進的な取り組みを行い、社会に役立つ工学を開拓できる専門及び応用知識の探求、先進技術及び工学に応用できる実験技術の教授を通じて、人間や自然・環境を意識して問題を解決できる能力、自己表現力や情報解析能力を高め、世界的視野で物事を思考できる人間性豊かな科学技術者を育成します。

2. アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）

(1) 工学部のアドミッション・ポリシー

求める学生像

- ① 大学の理念を十分理解している人を求めます。
- ② 高等学校教育課程若しくは同等の学習内容を修了し、工学に関する基礎的並びに専門的知識を身に付ける上で十分な学力を有している人を求めます。
- ③ 工学の本質に迫る深い専門知識と工学的な応用を創造できる力の修得を目指し、地域産業界の中核で活躍する人材（キーパーソン）として活躍したいと希う人を求めます。
- ④ 科学技術を通して社会に貢献できる人材を育成するという本学の理念を理解し、科学技術者にふさわしい独創性、思考力、積極性、行動力を備えた将来性のある人材を求めます。

入学者選抜の基本方針

【総合型選抜Ⅰ（大学入学共通テストを課さない）】

独創性、積極性、思考力、行動力を備えた将来性のある人材を発掘するために、出願書類、学科が定める試験・面接等を用いて、基礎的な学力や知識・技能、思考力・判断力・表現力や主体的に学習に取り組む態度・協働性などを評価し、総合的に審査します。

求める能力、入学者選抜における重点評価項目（◎特に重視して評価 ○重視して評価）

学科	試験科目	基礎 学力	「学力の三要素」による視点		
			知識 技能	思考力 判断力 表現力	主体性を持って 多様な人々と協 働して学ぶ態度
機械工学科	書類審査		○	○	○
	思考実験		○	◎	◎
	グループ面接（実験に関するディスカッション）		○	◎	
	口頭試問	◎	◎	◎	○
電気工学科	書類審査		○	○	○
	自己PRプレゼンテーションと質疑応答	○	◎	◎	◎
	個人面接（口頭試問を含む）	◎	○	◎	○

応用化学科	書類審査		○	○	○
	理解力試験	◎	◎	○	
	個人面接	○	○	◎	○
数理情報科学科	書類審査		○	○	○
	レポート課題	◎	◎	○	
	レポート課題プレゼンテーション		○	◎	○
	個人面接（口頭試問を含む）	◎	○	◎	○
医薬工学科	書類審査		○	○	○
	プレゼンテーション	○	○	◎	◎
	個人面接		○	◎	○

(2) 各学科のアドミッション・ポリシー

機械工学科

- ① 機械工学及び機械システムに関する高度な専門知識を身に付けたいと思う意欲のある人を求めます。
- ② 工学部での学びと自己表現に必要な国語力を持ち、国際人として活躍するために必要な英語力、技術者に求められる倫理観や豊かな教養を身に付けようとする意欲のある人を求めます。
- ③ 入学試験では、数学、理科に対して基礎学力を有していること。
- ④ 次の項目のどれかに該当する学生を求めます。
 - ア ロボットやメカトロニクスに興味を持ち専門知識の修得を目指す人
 - イ 人工知能やシミュレーション、情報処理などのデジタル技術を用いて機械や機械システムを設計したり、制御することに興味を持ち、専門知識の修得を目指す人
 - ウ 熱と流れ、エネルギー、材料の科学と利用に興味を持ち専門知識の修得を目指す人
 - エ 高精度、高品質のモノづくりに興味を持つ人
 - オ 自動車、航空、船舶、ロボット、エネルギー、プラント、材料開発、精密加工、医療、環境など、機械系の様々なモノづくりに関係する仕事に従事することを望む人

電気工学科

- ① 電気工学、電子工学、情報通信に関する専門知識を身に付けようとする意欲のある人を求めます。
- ② コミュニケーション能力、倫理観、並びに一般教養を身に付けようとする意欲のある人を求めます。
- ③ 数学及び理科の基礎学力を有している人を求めます。

応用化学科

- ① 化学を中心とする理科及び数学について、高校卒業程度の知識を持ち、それらの内容を理解している人を求めます。
- ② 広い教養と柔軟な発想が重要であることを認識し、多面的かつ論理的に物事を考える素養がある人を求めます。

- ③ 自然科学全般に興味を持ち、特に化学に深い探求心を持って持続的に学習する意欲がある人を求めます。
- ④ 社会に対して関心を持ち、責任感を持って社会活動を行い、将来化学関連の分野で貢献したいと考えている人を求めます。
- ⑤ 書き手や話し手の真意を理解し、効果的に情報や考えを表現できる人を求めます。

数理情報科学科

- ① 数学を基礎としたデータサイエンス、統計学、人工知能など数理情報科学分野の学習に興味を持つ人を求めます。
- ② 数学及び英語に対して高い興味や関心を持ち、将来広く国内外で、国際的視野を持って活躍するために必要な素養を身につけたい人を求めます。
- ③ 自らの考えを表現する力を備え、社会に対する良識と責任意識を持ち、主体的に多様な人々と協同して学ぶ意欲のある人を求めます。

医薬工学科

- ① 医薬品、医療機器、化粧品又は食品などの開発や品質管理に興味や関心を持ち、将来広く国内外で、国際的視野を持って活躍するために必要な素養を身に付けたい人を求めます。
- ② 化学を中心とする理科、英語及び数学の基礎学力を有している人を求めます。
- ③ 国民の健康を守るという高い志と研究心・倫理観の習得を目指し、山口県地域をはじめとして日本全国で活躍したいと願う人を求めます。

3. インターネット出願について

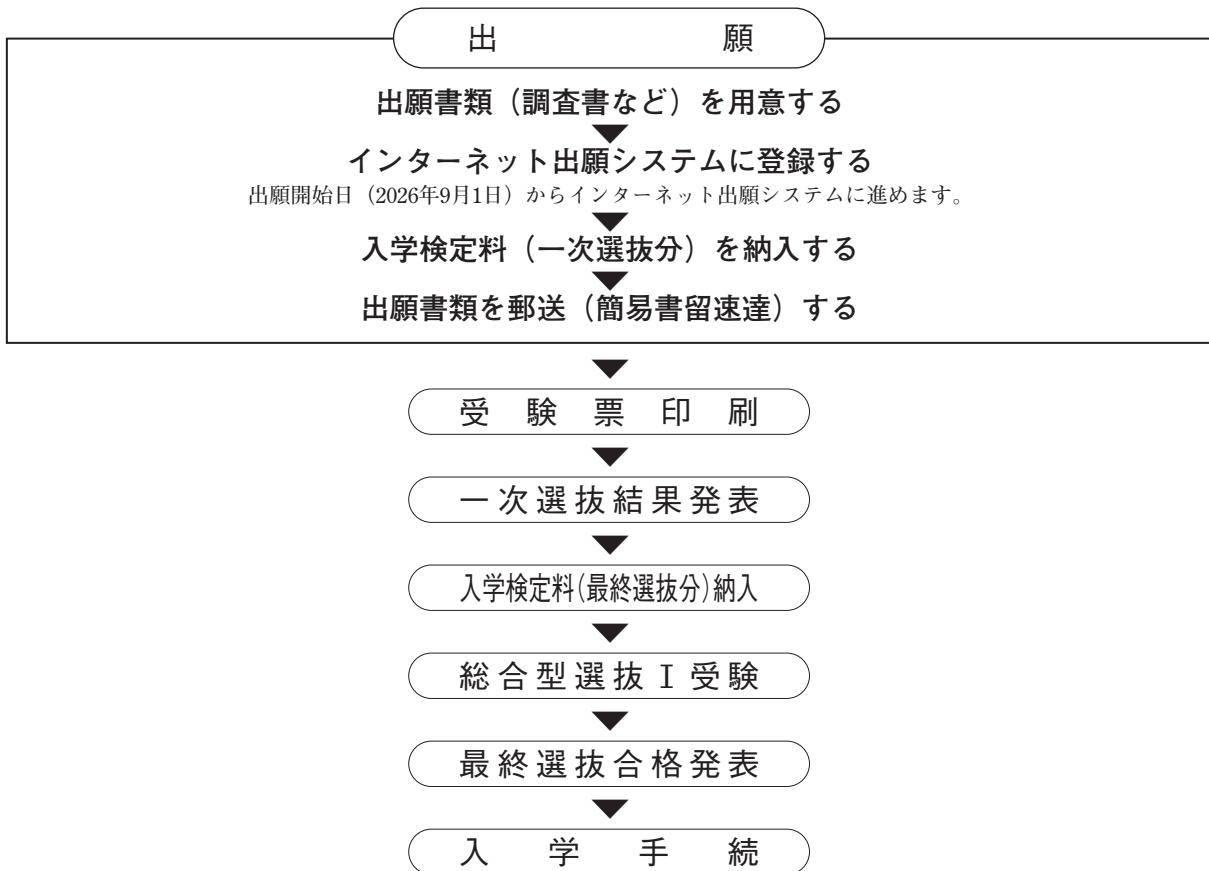
2027(令和9)年度総合型選抜Ⅰは、インターネット出願により行います。

インターネット出願では、インターネットに接続したパソコン等を利用して出願することができます。システムの自動チェックにより入力漏れや入力の誤りを防ぐことができます。

志願者本人がパソコンやスマートフォン、インターネット環境を持たない場合でも、保護者等の所有する端末を用いる、又は図書館など公共施設のパソコンのインターネット環境を利用するなどの方法で出願可能です。

なお、インターネット環境がない志願者は、下記の問い合わせ先まで、出願期限に余裕をもってご相談ください。また、学生募集要項は本学ホームページからダウンロードしてください。

総合型選抜Ⅰフローチャート



問い合わせ先一覧

インターネット出願システムに関するお問い合わせ先

インターネット出願専用コールセンター 0120-752-257

■取扱期間 2026年8月1日(土)～2027年3月31日(水) 9:00～20:00
2026年12月29日(火)～2027年1月3日(日)は取扱いません。

その他選抜に関するお問い合わせ先

山陽小野田市立山口東京理科大学 入試課 0836-88-4505 (直通)

■取扱時間 平日 8:30～17:00
原則として土・日・祝日及び2026年8月12日(水)～8月17日(月)、2026年12月29日(火)～2027年1月1日(金)は取扱いません。

出願をはじめる前に

出願をはじめる前に、5、6、8～13ページを熟読し、不備のないように注意してください。

チェック欄

インターネットに接続されたパソコン等の確認・準備

パソコン、スマートフォン、タブレット端末からインターネットを通じて出願を行います。次の推奨環境を利用してください。

パソコン推奨環境

【ブラウザバージョン】

- ・Windows：Google Chrome、Microsoft Edge
- ・Mac：Safari、Google Chrome

【PDF閲覧ソフトバージョン】

- ・Adobe Acrobat Reader
- ※Windows8.1、Windows10のリーダー、macOSのプレビュー、ブラウザ専用PDF Viewerは推奨環境外です。

モバイル端末推奨環境

【OSバージョン】

- ・Android (10.X.X以降)：Android Chrome
- ・iOS (iOS14.X.X以降)：Safari
- ※お使いの環境によっては一部機能が動作しないことがあります。その場合はパソコンを使用してください。

印刷できる環境の確認・準備

入学願書(提出用)等出願書類を印刷できる環境が必要です。白色のA4用紙に印刷できるプリンターを用意してください。ご家庭にプリンターがない場合は、学校やコンビニエンスストアのプリントサービスなど、PDFファイルを印刷できる環境を確認してください。各コンビニエンスストアでの印刷方法は、ご利用の店舗にて確認してください。

メールアドレスの確認・準備

インターネット出願時に登録するメールアドレスは、出願処理に利用するだけでなく、必要な場合は本学から入学者選抜に関する重要なお知らせを配信するものです。受験終了まで変更や削除の可能性がなく、日常的に受信を確認できるものを登録してください。メールアドレスをお持ちでない場合は、パソコン、スマートフォン等で利用可能なメールアドレスを取得してください。

なお、ドメイン指定受信をしている場合は、no-reply@52school.com 及び@admin.socu.ac.jpを受信できるよう設定してください。

また、インターネット出願システムからの各通知メールが迷惑メールフォルダに振り分けられる場合や、メールサービスを運営する会社の迷惑メール対策の関係からウイルスや迷惑メールと判断され、メール自体が届かない場合があります。インターネット出願システムからの各通知メールが届かない場合は4ページの問い合わせ先に連絡してください。

入学検定料支払方法の確認・準備

コンビニエンスストア、金融機関ATM(ペイジー)、クレジットカード、ネットバンキングが利用できます。「10.入学検定料」(11、12ページ)を確認の上、決済方法を決定してください。

証明写真(顔写真:画像ファイル)の確認・準備

証明写真(顔写真)データのアップロードが必要です。「STEP③ 証明写真(顔写真)の登録」(9、10ページ)を確認の上、証明写真機(写真データをダウンロードできるもの)、スマートフォン、タブレット端末等のカメラ機能、デジタルカメラ等で撮影したものを準備してください(プリントされた証明写真等を撮影(複写)したものは認めません)。

出願書類、封筒の確認・準備

各学科が定める出願書類を確認の上、準備してください。
なお、調査書等発行に時間がかかる可能性があるものは早めの手配してください。
あわせて、出願書類の送付に使用する市販の角形2号封筒(たて332mm×よこ240mm、A4用紙を折らずに入れられる大きさ)を準備してください。

【各学科が定める出願書類】

- ・機械工学科(24ページ)
- ・電気工学科(26ページ)
- ・応用化学科(30ページ)
- ・数理情報科学科(32ページ)
- ・医薬工学科(35ページ)

4. 日程

		総合型選抜 I
出願期間	インターネット出願登録期間	2026年9月1日(火) 9:00 ~ 9月7日(月) 13:00
	入学検定料(一次選抜分)支払期間	2026年9月1日(火) 9:00 ~ 9月7日(月) 13:00
	インターネット出願登録後の出願書類提出期間(郵送)	2026年9月1日(火) ~ 9月7日(月) 必着※
受験票印刷可能期間		2026年9月15日(火) 9:00 ~ 11月11日(水) 23:59
一次選抜結果発表		2026年9月18日(金) 10:00 (予定)
入学検定料(最終選抜分)支払期間		2026年9月18日(金) ~ 9月30日(水)
試験日(最終選抜)		2026年10月4日(日)
合格発表		2026年11月2日(月) 10:00 (予定)
入学手続書類送付日		2026年11月2日(月) 発送
入学手続期間		2026年11月4日(水) ~ 11月11日(水)

※2026年9月6日(日)以前の発信局消印がある場合に限り、出願期間後の到着であっても受け付けます。なお、出願期間最終日の2026年9月7日(月)8:30~17:00に限り、窓口(1号館総合受付)への持参が可能です。

5. 趣旨

独創性、積極性、思考力、行動力を備えた将来性のある人材を発掘するために、書類審査、学科が定める試験・面接等で入学者を選考する制度です。

6. 出願資格

次の(1)~(3)のいずれかに該当し、合格した場合の入学を確約できる者。

- (1) 高等学校若しくは中等教育学校の後期課程を卒業した者又は2027年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者又は2027年修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者又は2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者

7. 募集人員

(単位：人)

工学部				
機械工学科	電気工学科	応用化学科	数理情報科学科	医薬工学科
3	3	3	3	3

※合格者が募集人員に満たない場合、その欠員は他の選抜方式の募集人員に加えます。

8. 出願期間

「インターネット出願」登録後、郵送により提出が必要な書類があります。注意してください。

事 項		期 間
(1)	「インターネット出願」登録期間	2026年9月1日(火)9:00～9月7日(月)13:00
(2)	入学検定料(一次選抜分)支払期間	2026年9月1日(火)9:00～9月7日(月)13:00
(3)	「インターネット出願」登録後の 出願書類提出期間(郵送)	2026年9月1日(火)～9月7日(月)必着※

※出願書類の提出方法は郵送となります。郵便事情等を考慮し、出願期間内に必ず到着するように発送してください。なお、2026年9月6日(日)以前の発信局消印がある場合に限り、出願期間後の到着であっても受け付けます。また、出願期間最終日の2026年9月7日(月)8:30～17:00に限り、窓口(1号館総合受付)への持参が可能です。

9. 出願方法

次の(1)、(2)の全ての手続を行ってください。(3)は一次選抜通過者のみが行う手続です。

(1) インターネット出願システムに登録する

2026年9月1日(火)9:00からインターネット出願システムに登録できます。

山陽小野田市立山口東京理科大学 インターネット出願システム
<https://www.guide.52school.com/guidance/net-socu>



注意

出願手続は、インターネット出願システムへの登録、入学検定料(一次選抜分)の支払いを行っただけでは完了しません。出願期間内に書類を提出することで完了するので注意してください。

STEP ① 出願内容・志願者情報の登録

①出願内容の登録

画面に沿って、試験種別、志望学部、志望学科を選択してください。

②志願者情報の登録

画面に沿って、氏名、住所、電話番号、メールアドレス、出身高校を入力・登録してください。

③登録完了メールの受信

受信した「登録完了メール」を確認し、入学検定料の支払方法の選択に進んでください。

※氏名や住所などの入力時、JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーが起こる場合があります。その場合は代替の文字を入力してください。

例 高木 ▶ 高木 山崎 ▶ 山崎 III (ローマ数字) ▶ III (アルファベットのアイ)

※入学検定料支払後の試験種別、志望学部、志望学科等の変更は一切認められません。入学検定料の支払いに進む前に、間違いがないか、必ず確認してください。

STEP ② 入学検定料の支払い

①支払方法の選択、支払い

「10.入学検定料」(11、12ページ)を参照の上、支払期限までに入学検定料(一次選抜分)を納付してください。

※入学検定料の支払期限は、2026年9月7日(月)13:00です。出願書類の提出期限とは違うので注意してください。

②お支払い完了メールの受信

インターネット出願システム上で支払完了が確認されると、登録したメールアドレスに「お支払い完了メール」が届きます。このメールの受信を確認した後、STEP ①で受信した「登録完了メール」記載のURLから証明写真(顔写真)の登録に進んでください。

※コンビニエンスストアで支払いをした場合は、メールが届くまで時間がかかることがあります。

STEP ③ 証明写真(顔写真)の登録

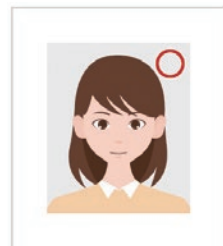
画面に沿って、次の規格・要件を全て満たす証明写真(顔写真)をアップロードしてください。プリントされた証明写真等をスマートフォン等で撮影(複写)したものは認めません。なお、アップロードが完了していない場合、出願登録は完了していないので注意してください。

規格・要件

右に示す「適切な写真の例」を参考に、次の規格・要件を全て満たすこと。

- ・カラー写真(白黒不可)
 - ・最近3か月以内に撮影したもの
 - ・白/青/グレーを基調とした無地の壁を背にして撮影したもの
 - ・無帽で正面を向いたもの
 - ・鮮明であるもの
 - ・ファイルサイズが100KB以上、5MB以下であるもの
 - ・ファイル形式がJPEG又はPNG(ファイル拡張子がjpg又はpng)であるもの
- ※背景が透過されたPNG形式の画像は背景が黒色になるため不可

適切な写真の例



また、証明写真(顔写真)は、試験当日の本人照合及び入学後の学生証の顔写真として使用するの、顔がはっきりと判別できるものにしてください。特に、次に示す「不適切な写真の例」のようにならないよう注意してください。

不適切な写真の例



- ①正面を向いていない(顔が横向き等)
- ②背景が無地でない(風景や柄が写っている)
- ③照明が反射している(顔や眼鏡に光が反射していて一部が見えない)
- ④ピンぼけや手振れにより不鮮明
- ⑤前髪で眉毛や目が隠れている
- ⑥顔に影が落ちている
- ⑦背景に濃い影が写っている
- ⑧帽子やマフラーで輪郭が隠れている

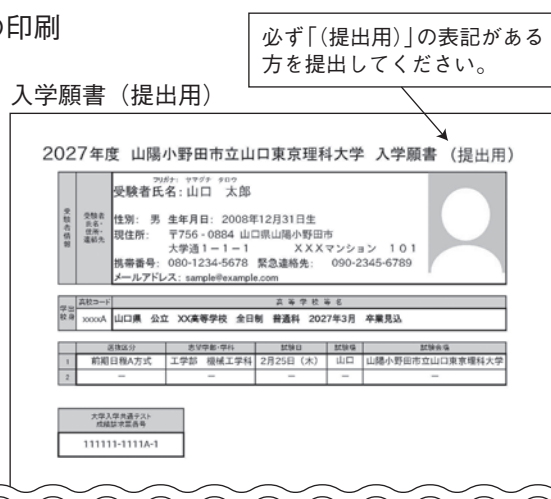
(2) 出願書類を郵送する

STEP 4 入学願書(提出用)、宛名ラベルの印刷

STEP1で受信した「登録完了メール」記載のURLから「入学願書(提出用)」及び「宛名ラベル」のPDFファイルをダウンロードし、拡大・縮小することなく、A4用紙に片面印刷してください(白黒・カラー印刷のどちらでも可)。証明写真(顔写真)、氏名、住所、電話番号、メールアドレス、出身高校等が正しく登録・印字されていることを確認してください。

※「STEP2入学検定料の支払い」及び「STEP3証明写真(顔写真)の登録」の完了後、ダウンロードできるようになります。

※「入学願書(本人控)」は、提出用ではありません。本人控を提出した場合、出願書類の不備として取り扱うので注意してください。

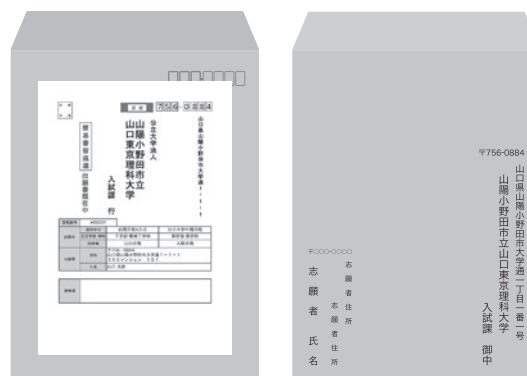


STEP 5 出願書類の封入

市販の角形2号封筒(たて332mm×よこ240mm、A4用紙を折らずに入れられる大きさ)に宛名ラベルを貼付し、入学願書(提出用)その他の各学科が定める出願書類を封入の上、糊、テープ等で封緘してください。

【各学科が定める出願書類】

- ・機械工学科(24ページ)
- ・電気工学科(26ページ)
- ・応用化学科(30ページ)
- ・数理情報科学科(32ページ)
- ・医薬工学科(35ページ)



市販の角形2号封筒の表面に宛名ラベルを貼付して出願書類を封入し、裏面に送付先、志願者住所・氏名を記入してください。

なお、万が一、郵送中に宛名ラベルが破損したときのために、封筒の裏面に志願者本人の住所・氏名及び「〒756-0884 山口県山陽小野田市大学通一丁目1番1号 山陽小野田市立山口東京理科大学 入試課 行」を記入してください。

STEP 6 出願書類の郵送

出願書類を **簡易書留** **速達** 郵便で送付してください。

※出願書類の配達・受領状況について、入試課から個別に通知することはできません。書留受領証に記載されているお問い合わせ番号を用いて、日本郵便(<https://www.post.japanpost.jp/index.html>)の郵便追跡サービスにより確認してください。

(3) 入学検定料(最終選抜分)を支払う

一次選抜通過者は、「10.入学検定料」の(2)(12ページ)を参照の上、支払期限までに入学検定料(最終選抜分)を納付してください。


10. 入学検定料

総合型選抜Ⅰの入学検定料は次表のとおり2段階の支払いです。

選抜段階	対象者	金額	支払期間
一次選抜	全志願者	4,000円	2026年9月1日(火) ～9月7日(月) 13:00
最終選抜	一次選抜通過者	13,000円	2026年9月18日(金) ～9月30日(水)

(1) 一次選抜

次のいずれかの支払方法を選択し、期限までに支払いを完了してください。

<p>クレジットカード</p>  <p>※クレジットカードの名義は、志願者と同一である必要はありません。</p>	<p>ネットバンキング</p> <p>※支払いに必要な番号等情報は、メモや印刷をしてください。</p>	<p>コンビニエンスストア</p> <p style="text-align: center;">現金支払</p> <p>※取り扱いは現金のみです。 ※コンビニエンスストア設置のATMは利用できません。 ※支払いに必要な番号等情報は、メモや印刷をしてください。</p>	<p>金融機関ATM(ペイジー)</p> <p style="text-align: center;">現金/キャッシュカード支払</p> <p>※支払いに必要な番号等情報は、メモや印刷をしてください。</p>
--	--	--	---

支払方法の詳細は、インターネット出願システムの「入学検定料の支払い方法」を参照してください。

入学検定料の支払い方法

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-socu/pay>



〈注意事項〉

- ① 支払期限を過ぎると出願情報は無効になるので注意してください。
- ② 支払後の申込内容、納入金額は変更できないので注意してください。
- ③ 入学検定料のほかに別途必要なサービス利用料その他支払手数料は志願者負担となります。
- ④ 既納の入学検定料は「11.出願に関する注意事項」の(6)(12ページ)に掲げる事由を除いては返還しません。
- ⑤ 本学が指定する災害の被災者に対する入学検定料の免除措置があります。詳しくは、本学ホームページを確認してください。
(<https://www.socu.ac.jp/examinee/examination-fee.html>)

(2) 最終選抜(一次選抜通過者のみ)

- ① インターネット出願システムから受験票を印刷する時に併せて印刷される所定の入学検定料振込依頼書を使用して、銀行から「電信扱」で振り込んでください。
- ② 入学検定料(最終選抜分)は全国の銀行から振り込めます。
- ③ 入学検定料振込依頼書は、振込依頼書(B票)、領収書(A票)が1枚綴りになっています。切り離さずに銀行に持参してください。
- ④ 現金自動入出金機(ATM)は使用せず、必ず窓口扱いで依頼してください。なお、現金・為替等は一切受け付けません。
- ⑤ 振り込み後、B票は取扱銀行が切り離し保管します。A票は本人保管用です。取扱銀行から受け取り後、収納印があることを確認の上、大切に保管してください。
- ⑥ 入学検定料(最終選抜分)のほかに別途必要な支払手数料等は志願者負担となります。

11. 出願に関する注意事項

- (1) 出願期間を経過した出願書類は受理しません。ただし、2026年9月6日(日)以前の発信局消印がある場合に限り、出願期間後の到着であっても受け付けます。
- (2) 出願後の試験種別、志望学部・学科等の変更は認めません。ただし、氏名、住所、電話番号に変更が生じた場合は「受験票及び入学願書記載内容修正用紙」〔所定書式Ⅴ〕を使用し、入試課に連絡してください。
- (3) 出願書類が全てそろっていない場合、不備があった場合は、それが解決されるまで受付は保留となり、受理されません。提出にあたっては十分に確認してください。出願書類の不備について入試課から連絡があった場合は、その指示に従ってください。
- (4) 出願書類が日本語以外の言語で書かれている場合は、必ず公的機関の翻訳証明のある日本語訳を添付してください。
- (5) 改姓名等により現在の氏名と出願書類の氏名とが異なる場合は、戸籍抄本等の公的機関が発行した書類を添付してください。
- (6) 既納の入学検定料は、次の事由を除いては返還しません。
 - ① 入学検定料を払い込んだが、出願書類を提出しなかった場合
 - ② 入学検定料を重複して払い込んだ場合
 - ③ 一次選抜を通過していない者が最終選抜分の入学検定料を払い込んだ場合(最終選抜分のみ返還対象)

なお、上記①～③のいずれかに該当する場合の返還は、本人の申請に基づき行います。詳しくは、本学ホームページ「入学検定料の返還」(<https://www.socu.ac.jp/examinee/post-660.html>)を確認してください。

- (7) 受理した出願書類は、事由のいかんを問わず返還しません。
- (8) 調査書について、「高等学校(特別支援学校の高等部を含む)又は中等教育学校の後期課程を卒業した者及び卒業見込みの者」に該当しない場合は、次の各号を参照の上、該当する書類を提出してください。
- ① 高等専門学校第3学年修了者及び修了見込みの者並びに文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び修了見込みの者の調査書(学校長が作成し、厳封したもの)については、文部科学省所定の様式に準じて作成したものを提出してください。
 - ② 高等学校卒業程度認定試験合格者及び大学入学資格検定合格者は、合格成績証明書(合格証明書とは異なります)をもって調査書に代えることができます。
なお、一部の科目を高等学校等で修得した者は、在学期間中の調査書、成績証明書又は単位修得証明書のいずれか一つを併せて提出してください。提出できない場合は、高等学校等が作成した「発行できない旨の理由書」を提出してください。
また、合格に必要な残りの試験科目に相当する科目の単位を2027年3月31日(水)までに高等学校等で修得見込みの者は、文部科学省が発行する合格見込成績証明書の原本を提出してください。
 - ③ 外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び修了見込みの者は、卒業(修了)証明書及び成績証明書をもって調査書に代えることができます。
なお、外国において学校教育における12年の課程を修了した者等に準ずる者で文部科学大臣の指定したものは、検定試験(例:大韓民国の「高等学校卒業学力検定考試」、アメリカ合衆国の「GED test」等)実施機関の長が発行した検定の合格証書又は当該教育施設の長が発行した教育施設の当該課程の修了(見込)を証明する書類を提出してください。
また、日本国の高等学校等に在学したことがある場合には、在学高等学校等の調査書(学校長が作成し、厳封したもの)を併せて提出してください。
 - ④ 文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科を修了した者及び修了見込みの者は、成績証明書をもって調査書に代えることができます。
 - ⑤ 国際バカロレア資格を取得した者は、国際バカロレア資格証書の写しとIB最終試験6科目の成績評価証明書(原本)を提出してください。
 - ⑥ アビトゥア資格を取得した者は、アビトゥア資格取得者に授与される一般的大学入学資格証明書の写しを提出してください。
 - ⑦ フランス共和国のバカロレア資格を取得した者は、バカロレア資格試験成績証明書の写しを提出してください。
 - ⑧ 学校教育法(昭和22年法律第26号)第90条第2項の規定により大学に入学した者であって、本学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認められた者は、山陽小野田市立山口東京理科大学入学資格認定書の写しを提出してください。
 - ⑨ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者は、山陽小野田市立山口東京理科大学入学資格認定書の写しを提出してください。
 - ⑩ 出願資格を満たしている者で上記に記載が無い場合は、出願資格を証明できる書類を提出してください。

12. 受験票の印刷

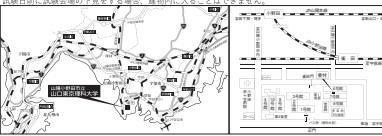
出願書類及び入学検定料の受理後、次の期間で受験票が印刷できるようになります。

インターネット出願システムの「申込確認」からログイン後、受験票をA4サイズで片面印刷してください(白黒、カラー印刷どちらでも可能です)。なお、出願書類受理証明書等は発行できません。

受験票印刷可能期間

<p>2026年 9 月15日 (火) 9 : 00</p> <p>↓</p> <p>2026年11月11日 (水) 23 : 59</p>
--

受験票見本 (A4サイズ)

山陽小野田市立山口東京理科大学 2027年度 受験票		<p>【注意事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> この「受験票」は、試験当日必ず持参してください。 試験会場に入場する際は、受付で受験票をはっきりと提示してください。 試験室には受付を済ませてから入室してください。 試験室ではこの受験票を4つ折りにして、受験番号が記載されている面が見えるように机の上に置いてください。 受験票は「受験番号の控え」として、大切に保管してください。
受験番号	MY1001	<p>【試験当日の問合せ先】</p> <p>山陽小野田市立山口東京理科大学 入試課 0836-88-3500 (代表)</p>
試験種別	総合型選抜 I	
学部学科	工学部 機械工学科	
カナ	スズキ イチロウ	
氏名	鈴木 一郎	
試験日	2026年10月4日	
試験会場	山陽小野田市立山口東京理科大学	
受付	6・7号館1階	
入場開始	8:15	
<p>【試験会場】</p> <p>試験日前に試験会場の下見をする場合、建物内に入ることはできません。</p>  <p>●交通機関</p> <p>① 山陽小野田本線「小野田駅」から 小野田駅⇄山陽小野田駅⇄本学</p> <p>② 山陽小野田駅から車で約5分</p>		

受験票についての注意点

- (1) 受験票を印刷したら、必ず、受験番号、試験種別、志望学部・学科、カナ、氏名、試験日、入場開始時刻を確認してください。
- (2) 受験票記載の氏名に変更が生じた場合は「受験票及び入学願書記載内容修正用紙」〔所定書式⑮〕を使用し、FAX又は郵送にて必ず入試課に連絡してください。
- (3) インターネット出願時に登録した住所、電話番号に変更が生じた場合も「受験票及び入学願書記載内容修正用紙」〔所定書式⑮〕を使用し入試課に連絡してください。本学からの連絡・送付は修正後の住所となります。住所変更される日時によっては変更前の住所に送付する場合がありますので、速やかに郵便局において転送手続を行ってください。
- (4) 氏名・住所に修正があった場合でも受験票記載事項は原則インターネット出願時のものになります(本学登録データのみの修正)。
- (5) 受験票は一次選抜の結果発表時や最終選抜の合格発表時の受験番号の確認、入学手続等で必要です。大切に保管してください。
- (6) 受験票印刷時に併せて出力される入学検定料振込依頼書は一次選抜通過後に使用するものです。

13. 受験上の注意

- (1) 試験場に間違いなく来場できるように、場所、建物、経路、試験場までの所要時間等をよく確認してください。なお、試験会場の下見をする場合、原則として、大学敷地内への立ち入りに制限はありませんが、建物内に入ることは認められません。
- (2) 試験当日は、あらかじめ印刷した受験票を持参してください。受付で確認するので、入場時には手元に用意してください。
- (3) 受験票を持参し忘れたり紛失したりした場合は、受付で係員に申し出て再発行を受けてください。
- (4) 試験会場においては係員の誘導・指示に従ってください。なお、不明な点があれば、遠慮なくお尋ねください。
- (5) 携帯電話、スマートフォン等電子機器類は、受験者控室に入る前にアラームの設定を解除し、電源を切ってかばん等にしまってください。
- (6) 入場開始時刻から入場を開始し、着席完了時刻までに指定された受験者控室の座席に着いてください。
- (7) 受験票の紛失、電車の遅延など不測の事態が生じても諦めずに来場してください。なお、交通機関の混乱に備えて、複数の交通経路を把握するなど対策するとともに、早めの行動を心掛け、余裕を持ってお越しください。
- (8) 試験室においては監督者の指示に従ってください。
- (9) 携行品を置くスペースには限りがあります。できる限りかばん1つにまとめるなど最小限に抑えてください。なお、貴重品は各自で管理してください。万が一、紛失、破損等の事故が生じても、本学では一切の責任を負いかねます。
- (10) ペットボトル、着用したマスクその他のゴミは各自で持ち帰ってください。
- (11) 試験当日、駅や大学周辺において勧誘等があっても本学とは一切関係ありません。トラブルの原因となりますので十分に注意してください。
- (12) 受験者の宿泊について、本学ではあっせんしていません。
- (13) 試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症(新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻しん、水痘、風疹等)に罹患し、治癒していない場合は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがあるので、原則として、受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。なお、受験を遠慮していただいた場合であっても、入学検定料の返還は行いません。体調管理には十分に注意してください。
- (14) 次のことをすると不正行為となります。不正行為があった場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以降の受験はできなくなります。あわせて、その日の受験は全て無効となります。なお、悪質と判断される場合は、警察に被害届を提出する場合があります。
 - ① 解答用紙に故意に虚偽の記入(本人以外の受験番号を記入する等)をすること
 - ② カンニング(試験に関するメモ、コピー、教科書、参考書、辞書等を見る、又は他の受験者の答案等を見る、又は他の受験者から答えを教わるなど)をすること
 - ③ 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをしたりすること
 - ④ 「解答始め」の指示より前に解答を始めた、「解答やめ」の指示に従わずに解答を続けたりすること
 - ⑤ 試験時間中に、「14.所持品の取扱い」(16、17ページ)において使用不可・禁止としている物品を使用する、又はかばん等にしまわずに手に持っていたり身につけていたりすること

- ⑥ 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申し出をすること
- ⑦ 試験室において、他の受験者の受験を妨害する、又は迷惑となる行為をすること
- ⑧ 試験室において、監督者の指示に従わないこと
- ⑨ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること

14. 所持品の取扱い

- (1) 試験時間中に机の上に置ける物品は次のとおりです(ただし、必要に応じて監督者が確認し、机の上に置く、又は使用することを制限する場合があります)。なお、文房具、時計等の貸し出しは行っていないので、必要な物品は各自で忘れずに持参してください。

物品	注意事項
受験票(必須)	インターネット出願システム上で受験者が各自で取得し印刷したもの。
鉛筆、鉛筆キャップ	黒い芯に限る。数式、化学式等印刷されているものは不可。
シャープペンシル	黒い芯に限る。
プラスチック製の消しゴム	電動式、砂消しゴム、インク消し、修正液、修正テープ等は不可。
鉛筆削り	電動式、大型のもの、ナイフ類は不可。
直線定規	分度器付きの定規、三角定規は不可。
時計	辞書、電卓、端末等の機能があるもの及びそれらの機能の有無が判別しづらいもの、秒針音のするもの、キッチンタイマー、学習タイマー、大型のものは不可。
眼鏡、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー	袋又は箱から中身だけ取り出したものに限る。試験開始前に監督者に申し出て許可を得ること。

これ以外の物品を机の上に置いている、又は使用している場合、監督者が本人の了承を得ずに試験終了まで預かることがあります。

- (2) 前号の注意事項に不可として掲げる物品のほか、次の物品の携帯・使用を禁止します。これらの物品をかばん等にしまわず、身につけていたり手に持っていたりした場合、不正行為となる場合があります。

- ① 下敷き、コンパス、計算機(電卓、そろばん等)、グラフ用紙等の補助具
- ② 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末(スマートウォッチ、スマートグラス等)、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類

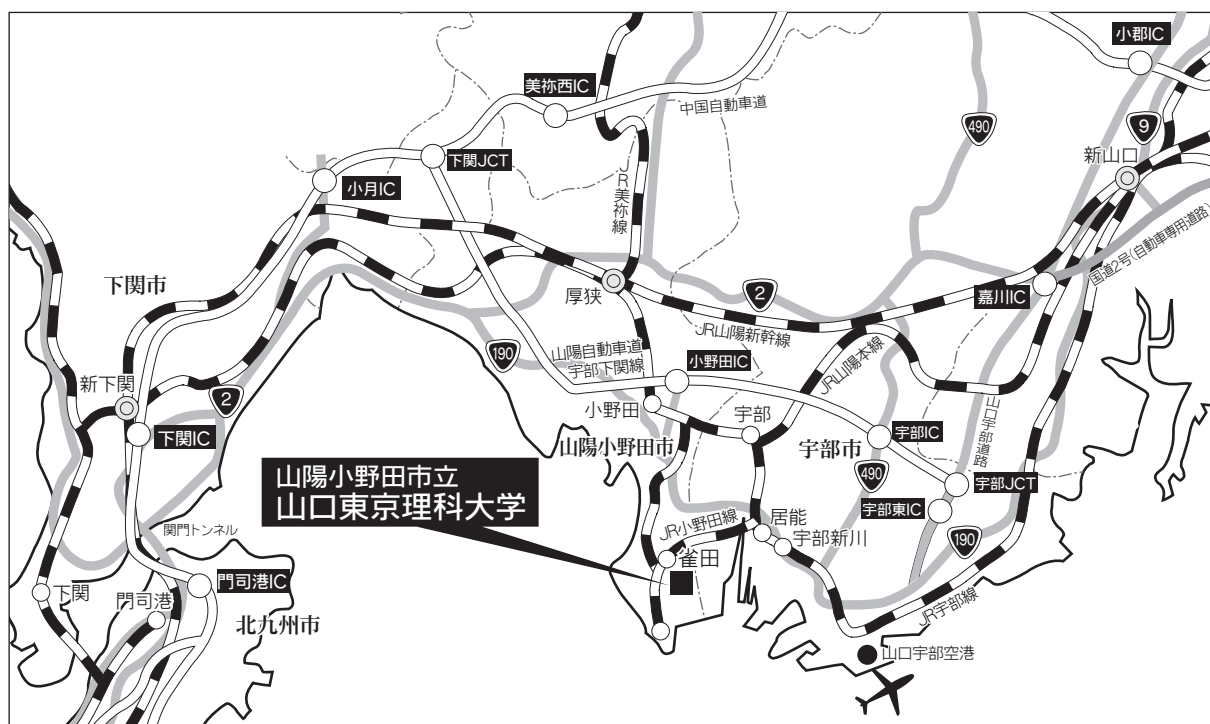
※試験時間中は電子機器類の電源を切り(アラームの設定をしている場合は解除して)かばん等にしまってください。時計としての使用も認めません。なお、試験時間中に電子機器類が鳴動した場合、監督者が本人の了承を得ずにかばん等を試験室外に持ち出し、試験実施本部で試験時間終了まで預かる場合があります。また、イヤホンは耳に装着していれば使用しているものとして不正行為となります。

- ③ 耳栓(監督者の指示が聞こえない場合があるので使用できません)
- ④ ペットボトル等飲食物

- (3) 病気・負傷や障害等により机の上に置ける物品以外のものを使用したい場合は「22.受験上及び修学上の配慮を必要とする者の事前相談」(22ページ)のとおり事前に入試課に申請してください。日常生活において使用している補聴器、松葉杖、車椅子等の使用を希望する場合も申請が必要となるので、申請し忘れのないよう十分に注意してください。なお、次に示すものは受験上の配慮を申請せずに使用できます。

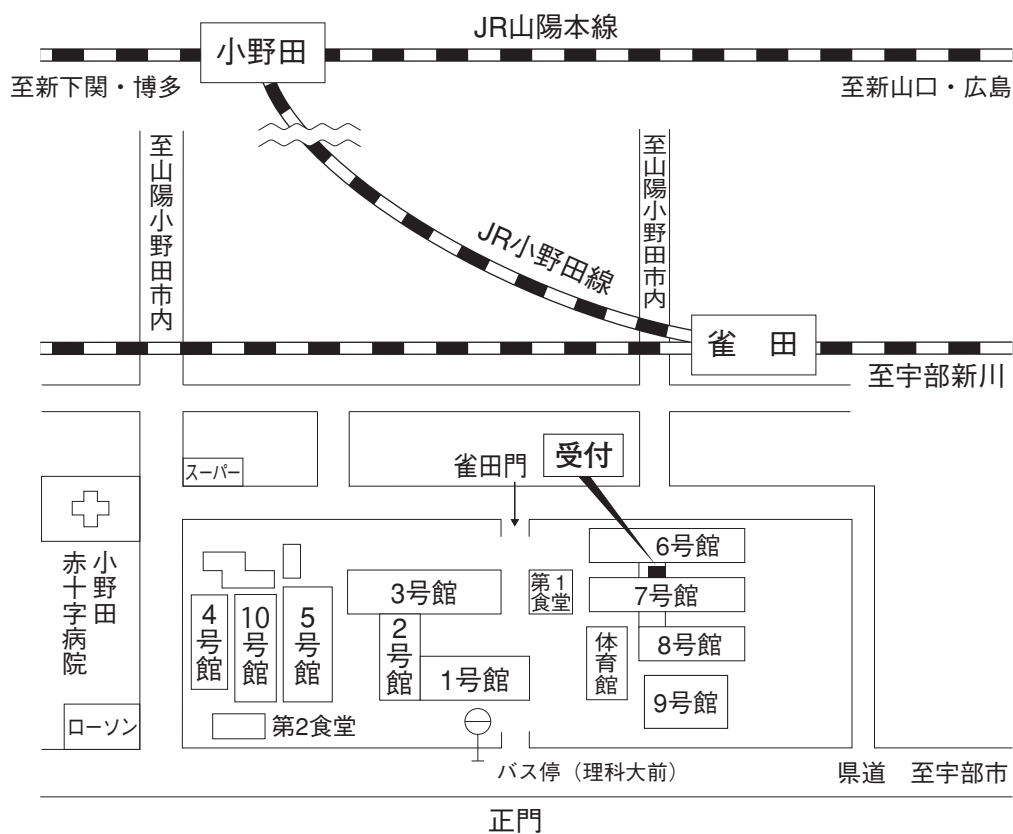
- | |
|---|
| <p>① サポーター、テーピング、包帯、湿布、ギプス、眼帯、コルセット
※試験時間中に着脱する場合は、監督者に申し出て許可を得てください。</p> <p>② ブランケット、座布団、クッション、タオル、手袋(多汗症用を含む)
※試験開始前に監督者に申し出て許可を得てから使用してください。</p> |
|---|

15. 試験場案内



●交通機関

- ① JR山陽本線「小野田駅」から
小野田駅 $\xrightarrow{\text{JR小野田線 } 15\text{分}}$ 雀田駅 $\xrightarrow{\text{徒歩 } 5\text{分}}$ 本学
- ② 山口宇部空港から車で20分



16. 一次選抜の結果発表、最終選抜の合格発表

	発表日	発表方法
一次選抜	2026年9月18日（金）10：00（予定）	本学ホームページに掲示
最終選抜	2026年11月2日（月）10：00（予定）	合格者に合格通知書を送付 本学ホームページに掲示

一次選抜の結果発表及び最終選抜の合格発表は、上表のとおり本学ホームページで行います。電話やメール等による合否や成績等に関する問い合わせには一切応じられません。

- (1) 一次選抜の結果は本学ホームページに通過者の受験番号を掲載します。通知書類の送付はないのでご注意ください。
- (2) 一次選抜通過者は本学ホームページに掲載する「総合型選抜の最終選抜に係る案内」を確認の上、最終選抜入学検定料（13,000円）を支払期間内にお支払いください。
- (3) 最終選抜合格者には合格通知書並びに入学手続及び入学前学習関係書類を合格発表日に簡易書留速達郵便で発送します。到着までに数日かかる場合がありますのでご了承ください。
- (4) 最終選抜合格発表は本学ホームページに合格者の受験番号を掲載しますが、ホームページでの発表は情報提供サービスの一環として行うもので、合格者には合格通知書をもって正式に通知します。
- (5) 本学ホームページが更新されない場合、再読み込みをしてください。

17. 入学手続

入学手続には、入学金の納入及び本学所定の書類（誓約書、保証人届出書等）の提出が必要です。詳細は、合格発表日に発送する書類を確認の上、所定の期日までに入学手続を完了してください。

(1) 入学手続期間

2026年11月4日（水）～11月11日（水）

(2) 入学手続方法

- ① 入学金は合格通知書に付随している所定の振込依頼書にて一括納入（銀行振込）してください。ただし、国の「高等教育の修学支援新制度」の給付型奨学金の採用候補者（以下「採用候補者」という）は、入学金を納入しないでください。入学後、採用区分に応じて改めて連絡します。
- ② 入学手続書類の提出は、「特定記録郵便速達」にて、入学手続期間内（2026年11月11日（水）必着）に到着することを郵便窓口で確認の上、送付してください。
- ③ 入学手続が完了した者には、2026年11月12日（木）以降に入学許可書及び入学関係書類を発送します。

(3) 入学手続に関する注意事項

- ① 入学金（採用候補者を除く）及び入学手続書類が全てそろっていない場合には受け付けることができないので、十分に注意してください。なお、期間経過後の入学手続は、事由のいかんを問わず一切認めません。入学金の納入及び入学手続書類の郵送にあたっては、窓口の状況、所要日数等を考慮し、余裕をもって手続をしてください。
- ② 受付をした入学金（採用候補者を除く）及び入学手続書類は、事由のいかんを問わず返還しません。

- ③ 合格者が特別な事情により入学を辞退する場合は、入学辞退届(任意書式。宛先は本学学長)を入試課に提出の上、本学の承認を受ける必要があります。入学手続完了後、入学を辞退する場合は、2027年3月31日(水)17時までに入試課に連絡してください。2027年4月1日(木)以降は事由のいかんを問わず入学の辞退はできません。授業料を支払った上で退学することになるので注意してください。
- ④ 本学に入学手続を完了した者は、これを取り消して他の国公立大学に入学手続をすることはできません。また同様に、他の国公立大学に入学手続を完了した者は、これを取り消して本学に入学手続をすることはできません。
- ⑤ 入学手続完了後であっても、試験において不正行為があった場合、出願書類等に虚偽の記入があった場合、大学入学資格を満たさない事由が生じた場合は、入学許可を取り消します。

18. 入学初年度納付金額

(1) 学費

	入学金	授業料(年額)	合計
市内在住者	141,000円	535,800円	676,800円
市外在住者	282,000円	535,800円	817,800円

<注意事項>

- ① 入学金は初年度のみ入学手続時に納付となります。
- ② 授業料は入学後(4月下旬)に振込用紙を学資負担者に送付します。
- ③ 入学を許可された学生又は当該学生の一親等の親族で、入学手続完了日の6か月前から引き続き山口県山陽小野田市内に住所を有することが住民票で確認できる者の入学金は141,000円となります。
- ④ 入学金・授業料免除等の経済的支援を希望する場合は、国の「高等教育の修学支援新制度」を利用してください。この制度は、日本学生支援機構の給付型奨学金に加えて、給付型奨学金の支援区分に応じて入学金・授業料が免除される制度です。日本学生支援機構の「給付型奨学金」のホームページで申請資格を確認の上、給付型奨学金の申請(高校在学時に申請していない場合は4月以降に本学で申請)を行ってください。なお、入学後にも必要な手続きがあります。
- ⑤ 学費(入学金・授業料)は改定される場合があります。在学中に授業料が改定された場合は、改定後の授業料が適用されます。

(2) 諸会費

項目	金額	備考	
学生教育研究災害傷害保険料	1,340円	1年分	
教育後援会費	入会金	5,000円	初年度のみ
	会費	48,000円	4年分一括
学友会費	16,000円	4年分一括	
校友会費	15,000円	初年度のみ	
計	85,340円		

<注意事項>

- ① 諸会費は入学後(4月下旬)に振込用紙を学資負担者に送付します。
- ② 学生教育研究災害傷害保険料は2026年度実績の金額です。
- ③ 諸会費は改定される場合があります。改定された場合は、改定後の金額が適用されます。

19. 授業料の免除・徴収猶予制度及び奨学金

(1) 授業料の免除・徴収猶予制度

本学では、国の授業料減免制度又は本学独自の授業料減免制度のどちらかを受けることができます(審査の上、採用された者のみ)。

○ 国の授業料減免制度

本人の申請に基づき、選考の上、授業料の全額、3分の2又は3分の1が免除される制度があります。希望される場合は、4月に実施される説明会に必ず参加してください。

○ 本学独自の授業料減免制度・猶予制度

本人の申請に基づき、選考の上、予算の範囲内で授業料の全額又は一部を免除する制度及び納付期限を延長する制度があります。希望される場合は、4月に実施される説明会に必ず参加してください。

(2) 奨学金

経済的理由により修学が困難な学生に対し、日本学生支援機構をはじめとする奨学金制度があります。詳細につきましては、大学案内又は本学ホームページをご覧ください。なお、奨学金を希望される場合は、4月に実施される奨学金説明会に必ず参加してください。

20. 入学前学習

合格者には、入学までの期間を有意義に過ごしてもらい、また、入学後の学修を円滑に進めることができるように入学前学習を行います。なお、その際に受講料10,000円(2025年度実績)が必要となります。受講料は変更になる場合があります。詳細は、合格通知書と併せて送付する書類にて通知します。

21. 個人情報取扱い

本学が入学者選抜を通じて取得した個人情報(氏名、生年月日、性別、その他の個人情報等)は、個人情報保護に関する法令及び「公立大学法人山陽小野田市立山口東京理科大学における個人情報の保護に関する規程」に基づき次の目的で利用します。

- (1) 入学者選抜に係る業務(出願処理、入学者選抜実施、合格発表、入学手続等)に利用します。
- (2) 入学手続完了者の入学前学習及び入学前後の学生支援(学籍管理等の修学指導、健康診断等の保健管理、高等教育の修学支援新制度等の手続き、学生証発行、その他厚生補導等)に関する業務に利用します。
- (3) 調査・研究(志願者動向の調査・分析、選抜方法の改善等)及び統計のための集計に関する業務に利用します。
- (4) 国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、大学入学共通テスト受験番号、合否・入学手続等を独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学への通知に利用します。
- (5) 広報活動(学生募集要項、パンフレット等の送付及び入試情報の管理・送信)に関する業務に利用することがあります。

なお、上記(1)~(5)の目的で利用するにあたり、一部の業務を外部に委託することがあります。その場合は、委託する業務の遂行に必要な範囲内で、委託先に個人情報を提供します。

22. 受験上及び修学上の配慮を必要とする者の事前相談

本学に入学を志願する者で、病気・負傷や障害等のために、受験上及び修学上の配慮を希望する場合は、次の各号のとおり申請してください。

なお、内容によっては対応に時間を要することもあるので、出願の予定がある場合はできるだけ早い時期に相談してください。

また、この事前相談は、受験者の負担軽減や他の受験者と比べて不利にならないように配慮するために行うものであり、相談することにより受験者に不利益を与えるものではありません。

(1) 申請期日

2026年8月3日(月)まで

※期日までに相談がない場合や内容によっては対応できないことがあります。あらかじめご了承ください。

なお、出願後の不慮の事故等(交通事故、負傷、発病、症状の悪化等)のために受験上の配慮を希望する場合は、速やかにお問合せ・ご相談ください。

(2) 提出書類

次の書類を入試課に提出してください。必要な場合は、本学において志願者又はその立場を代弁し得る高等学校関係者等との面談を行います。

① 事前相談書〔任意書式〕

次の内容を記載してください。

ア 氏名

イ 生年月日

ウ 連絡先(住所、電話番号、メールアドレス等)

エ 出願を希望する試験種別

オ 志望学部・学科

カ 病気・負傷や障害等の種類・程度

キ 受験上及び修学上希望する具体的措置

ク 高等学校等における生活状況等(主として授業関係)

ケ その他参考となる事項

② 医師の診断書

③ 令和9年度大学入学共通テストにおける受験上の配慮事項審査結果通知書

大学入学共通テストの受験上の配慮申請を行った者のみ提出してください。

なお、通知書が本学の申請期日までに到着しない場合は、その他の書類を先行して本学の申請期日までに提出し、通知書は入手し次第、速やかに提出してください。

23. 学生寮

入居可能な部屋がある場合、新入生に向けては本学ホームページで公開します。なお、年度途中に入居可能な部屋がある場合はUNIPA(学内ポータルサイト)で募集することがあります。

公開場所

山陽小野田市立山口東京理科大学ホームページ

→ キャンパスライフ

→ 学生寮・アパート情報 (<https://www.socu.ac.jp/campus-life/lodge.html>)



24. 入学者選抜に係る Q&A

入学者選抜に係る Q&A を本学ホームページで公開しています。
(<https://www.socu.ac.jp/examinee/exam-qa.html>)



25. その他注意事項

- (1) 合格しなかった場合、学校推薦型選抜、総合型選抜Ⅱ及び一般選抜を受験しようとする者は、改めて学生募集要項に定められた出願手続を行ってください。
- (2) 合格者が募集人員に満たない場合、その欠員は他の選抜方式の募集人員に加えます。
- (3) 総合型選抜の志願者で、本学及び他の国公立大学の一般選抜の受験を希望する場合、前期日程から一つ、公立大学中期日程から一つ、後期日程から一つの合計三つの大学・学部に出願できます。ただし、国公立大学の総合型選抜に合格した者は、当該大学・学部の定める手続により入学を辞退した場合を除き、他の国公立大学・学部の試験を受験しても、その大学・学部の合格者とはなり得ません。
- (4) 学生募集要項に記載の事項に変更が生じる場合は、本学ホームページで随時お知らせします。定期的に本学ホームページを確認してください。



機械工学科

I. 出願書類

II. 選抜方法

機械工学科 所定書式

- ・ 志望理由書 (所定書式 ①)
- ・ 自己PR書 (所定書式 ②)
- ・ 活動報告書 (所定書式 ③)

※ 各学科共通書式 (所定書式④・⑤) は巻末にあります。

I. 出願書類

次の(1)～(6)の書類を出願期間に提出してください。(7)は該当者のみ提出してください。

なお、出願書類はA4用紙で作成し「※両面印刷」の指定があるものは両面印刷してください。

また、志願者本人が作成する書類は、黒色のボールペン(摩擦熱等の温度変化で筆跡が透明化するペンは不可)を使用して記入してください。

(1)	入学願書 (提出用)	登録完了メールに記載のURLからダウンロードし、A4用紙に収まるように印刷の上、提出してください。写真が正しく印刷されているか、確認してください。
(2)	調査書	① 高等学校(特別支援学校の高等部を含む)又は中等教育学校の後期課程を卒業した者及び2027年3月卒業見込みの者は、文部科学省所定の書式により出身高等学校長等が作成し厳封したものを提出してください。卒業見込みの者は、出願時点で提出可能な成績・出席状況等が記載されたものを提出してください。なお、指導要録の保存期間の経過その他の事情により調査書が得られない場合は、次のア及びイの書類を提出してください。 ア 卒業証明書 イ 成績証明書又は単位修得証明書 ※イを提出できない場合は、高等学校等が作成した「成績証明書又は単位修得証明書を発行できない旨の理由書」を提出してください。 ② ①に該当しない者は、「11.出願に関する注意事項」の(8)(13ページ)を参照の上、該当する書類を提出してください。
(3)	志望理由書	所定書式①を使用し、機械工学科を志望する理由(興味・関心や将来希望する進路、入学後の学習計画等)について記入の上、提出してください。
(4)	自己PR書	所定書式②を使用し、自身の適性や能力、長所や体験などを踏まえ、機械工学科で学ぶにふさわしい人物であることを具体的に記入の上、提出してください。
(5)	活動報告書 ※両面印刷	所定書式③を使用し、高等学校等において、意欲的に取り組んできた活動について記入の上、提出してください。
(6)	活動証明書	活動報告書等に記入した資格・検定の合格証、スコア証明書等及びコンテスト等の成績や受賞内容を確認できる資料等の写し(A4用紙に複写する、又は複写したものをA4用紙内に全面が収まるように貼付)を提出してください。
(7)	市内在住者 入学金申請書	山陽小野田市在住者は、所定書式④を記入し、押印の上、提出してください。 ※「山陽小野田市在住」とは、入学を許可された者又はその者の一親等の親族で、入学手続完了日の6か月前から引き続き山口県山陽小野田市に住所を有することが住民票で確認できることを指します。住民票は入学手続時に提出していただきます。

Ⅱ. 選抜方法

(1) 一次選抜

書類審査により選考します。

選抜内容		配点
書類審査	調査書	20点
	志望理由書	30点
	自己PR書	30点
	活動報告書及び活動証明書	20点

※出願書類は最終選抜の参考資料とし、最終選抜の評価にも使用します。

(2) 最終選抜

一次選抜の通過者に対し、次のとおり選考します。

① 選抜内容、配点

選抜内容		配点	
思考実験(座学及び実験)	ロボットハンドに関する座学及び実験を行います。工学で学ぶために必要な思考力・判断力・表現力、主体性・協働性に注目し、知識・技能や対応力などを含め総合的に評価します。	20点	
面接(グループディスカッション)	思考実験に関するグループディスカッションを行います。思考力・判断力・表現力に注目し、知識・技能を含め工学を学ぶ意欲・適性などを総合的に評価します。	20点	
口頭試問	数学、物理に関する基礎知識についての口頭試問を行います。工学を学ぶために必要な基礎学力、知識・技能、論理的に判断し的確に回答する能力、態度、理解力などに注目し、総合的に評価します。	数学	30点
		物理	30点

② 試験日、時間割

試験日	時間割	
2026年10月4日(日)	8:15	受験者入場開始
	8:45	受験者着席完了
	9:00	思考実験開始
	10:00	思考実験終了
	10:15	面接(グループディスカッション)開始
	10:55	面接(グループディスカッション)終了
	11:00	口頭試問開始

③ 合否判定基準

最終選抜における総合得点(100点満点)により合格者を決定します。総合得点が同点の場合は思考実験及び面接の点数が高い者を上位とします。

活動報告書

志望学科	機械工学科	出身学校・ 学 科 名	
		志願者氏名	

志願者本人が黒色のボールペン（消せるペンは不可）を使用し、高等学校等において意欲的に取り組んできた活動*について具体的に説明してください。

記入例	活動の名称	活動期間	活動の内容(役割・担当や受賞、記録など)
	第〇回〇〇コンテスト	202〇年〇月 ～ 202〇年〇月	〇〇が主催する〇〇コンテストに〇〇をテーマにしてメンバーを募り、リーダーとしてチームの企画・進行を担当し参加した。前年の成績をもとに内容を改善した結果、参加〇〇チーム中〇〇位だった。

	活動の名称	活動期間	活動の内容(役割・担当や受賞、記録など)
1		年 月 ～ 年 月	
2		年 月 ～ 年 月	
3		年 月 ～ 年 月	
4		年 月 ～ 年 月	
5		年 月 ～ 年 月	

*活動には次のような内容が当たります。

- ・「総合的な探究の時間」や理数探究等において取り組んだ課題研究等
- ・学校の内外で意欲的に取り組んだ活動（生徒会活動、部活動、ボランティア活動、スーパーサイエンスハイスクール（SSH）をはじめとする各高等学校における課題研究、その他生徒が自ら関わってきた諸活動、専門高校の校長会や民間事業者等が実施する資格・検定等、各種大会・コンクール等、留学・海外経験等、特色ある教育課程を実施する学校における諸活動等）

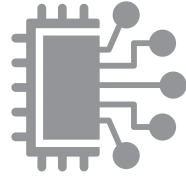
次の表には、「資格・検定」及び「コンテスト・競技・表彰」の実績を記入してください。
該当するものについては、「取得済」欄に✓を入れ、「級・スコア・成績等」及び「取得年月
(例：2026年6月)」を記入してください。

- 資格・検定については、合格証、スコア証明書等の写しを提出してください。
- コンテスト・競技・表彰については、「級・スコア・成績等」の欄に成績(例：○位、入賞、
一次選考通過等)を記入してください。成績や受賞内容を確認できる資料(表彰状等)が
ある場合は、その写しを提出してください。

表に記載されていない資格・検定・コンテスト等については、8～20に記入してください。

取得済		名称	級・スコア・成績等	取得年月
	1	実用数学技能検定		
	2	英検(実用英語技能検定)		
	3	英検 S-CBT		
	4	GTEC-検定版 Advanced		
	5	GTEC-CBT		
	6	TOEIC L&R		
	7	TOEIC S&W		
	8			
	9			
	10			
	11			
	12			
	13			
	14			
	15			
	16			
	17			
	18			
	19			
	20			

※資格・検定の合格証、スコア証明書等及びコンテスト等の成績や受賞内容を確認できる資料は、A4用紙に複写する、又は複写したものをA4用紙内に全面が収まるように貼付してください。



電気工学科

I. 出願書類

II. 選抜方法

電気工学科 所定書式

- ・ 志望理由書 (所定書式 ④)
- ・ 自己PR書 (所定書式 ⑤)
- ・ 活動報告書 (所定書式 ⑥)

※ 各学科共通書式 (所定書式⑭・⑮) は巻末にあります。

I. 出願書類

次の(1)～(6)の書類を出願期間に提出してください。(7)は該当者のみ提出してください。

なお、出願書類はA4用紙で作成し「※両面印刷」の指定があるものは両面印刷してください。

また、志願者本人が作成する書類は、黒色のボールペン(摩擦熱等の温度変化で筆跡が透明化するペンは不可)を使用して記入する、又は文書作成ソフトウェア等(フォントサイズは10.5～12ポイント)で作成して印刷したものを貼り付けてください。

(1)	入学願書 (提出用)	登録完了メールに記載のURLからダウンロードし、A4用紙に収まるように印刷の上、提出してください。写真が正しく印刷されているか、確認してください。
(2)	調査書	① 高等学校(特別支援学校の高等部を含む)又は中等教育学校の後期課程を卒業した者及び2027年3月卒業見込みの者は、文部科学省所定の書式により出身高等学校長等が作成し厳封したものを提出してください。卒業見込みの者は、出願時点で提出可能な成績・出席状況等が記載されたものを提出してください。なお、指導要録の保存期間の経過その他の事情により調査書が得られない場合は、次のア及びイの書類を提出してください。 ア 卒業証明書 イ 成績証明書又は単位修得証明書 ※イを提出できない場合は、高等学校等が作成した「成績証明書又は単位修得証明書を発行できない旨の理由書」を提出してください。 ② ①に該当しない者は、「11.出願に関する注意事項」の(8)(13ページ)を参照の上、該当する書類を提出してください。
(3)	志望理由書	所定書式④を使用し、次の①、②について番号順に記入の上、提出してください。 ① 電気工学科を志望する理由 ② 将来希望する進路と入学後の学習計画
(4)	自己PR書	所定書式⑤を使用し、【電気工学科が評価する項目】(27～28ページ)に関する最も優先度の高い自己PR事項について記入の上、提出してください。
(5)	活動報告書 ※両面印刷	所定書式⑥を使用し、高等学校等において、意欲的に取り組んできた活動について記入の上、提出してください。
(6)	活動証明書	活動報告書等に記入した資格・検定の合格証、スコア証明書等及びコンテスト等の成績や受賞内容を確認できる資料等の写し(A4用紙に複写する、又は複写したものをA4用紙内に全面が収まるように貼付)を提出してください。
(7)	市内在住者 入学金申請書	山陽小野田市在住者は、所定書式⑦を記入し、押印の上、提出してください。 ※「山陽小野田市在住」とは、入学を許可された者又はその者の一親等の親族で、入学手続完了日の6か月前から引き続き山口県山陽小野田市に住所を有することが住民票で確認できることを指します。住民票は入学手続時に提出していただきます。

II. 選抜方法

(1) 一次選抜

書類審査により選考します。

選抜内容		配点
書類審査	調査書	60点
	志望理由書	
	自己PR書	
	活動報告書	
	【電気工学科が評価する項目】(27～28ページ)	40点

※出願書類は最終選抜の参考資料とし、最終選抜の評価にも使用します。

【電気工学科が評価する項目】

①	英語に関する資格・検定
	ア 英検(実用英語技能検定)準2級以上
	イ TOEIC L&R (TOEIC Listening & Reading Test) 350点以上
	ウ GTEC (4技能版) 940点以上
	エ GTEC (3技能版) 560点以上
②	学科の学びに関連した資格・検定
	ア 電気工事士(第一種、第二種)
	イ 第二級陸上特殊無線技士
	ウ 工事担任者第二級デジタル通信
	エ 危険物取扱者乙種(第1類、第4類)
	オ 情報処理技術者試験
	カ 公益社団法人全国工業高等学校長協会
	(ア) ジュニアマイスターゴールド
	(イ) ジュニアマイスターシルバー
	(ウ) 計算技術検定(3級以上)
	(エ) 情報技術検定(3級以上)
	(オ) パソコン利用技術検定(3級以上)
	(カ) グラフィックデザイン検定(3級以上)
	(キ) リスニング英語検定(3級以上)
	キ 公益財団法人全国商業高等学校協会
	(ア) 情報処理検定(3級以上)
	(イ) ビジネス文書実務検定(3級以上)
	ク 日本漢字能力検定(公益財団法人日本漢字能力検定協会)3級以上
	ケ 実用数学技能検定(公益財団法人日本数学検定協会)2級以上
③	各種大会等での活動、顕彰
	ア 科学オリンピック(日本)
	(ア) 物理チャレンジ(第1チャレンジ参加を含む)
	(イ) 日本情報オリンピック(予選参加を含む)
	(ウ) 日本数学オリンピック(予選参加を含む)
	(エ) 化学グランプリ(一次選考参加を含む)

	(オ) 日本生物学オリンピック (予選参加を含む)
	(カ) 日本地学オリンピック (予選参加を含む)
イ	科学オリンピック (国際)
	(ア) 国際物理オリンピック (代表に選抜)
	(イ) 国際情報オリンピック (代表に選抜)
	(ウ) 国際数学オリンピック (代表に選抜)
	(エ) 国際化学オリンピック (代表候補)
	(オ) 国際生物学オリンピック (代表候補)
	(カ) 国際地学オリンピック (代表に選抜)
ウ	学会学術講演会等におけるジュニアセッション (高校生対象セッション) での発表
エ	日本学生科学賞 (読売新聞社主催、内閣府・文部科学省後援)
オ	ジャパン・サイエンス&エンジニアリング・チャレンジ (JSEC) (朝日新聞社主催、文部科学省後援) 入賞以上
カ	全国学芸サイエンスコンクール (株式会社旺文社主催、内閣府・文部科学省・環境省後援) 入賞以上
キ	その他、学会・協会主催、内閣府後援であり、学科の学びと関連するコンテストに参加し入賞以上
④	高等学校等における活動
	ア 部活動 (通算で2年以上在籍)
	イ 生徒会役員
⑤	その他の活動
	ア 文部科学省スーパーサイエンスハイスクール (SSH) カリキュラム受講者
	イ 海外留学・海外研修 (期間は14日以上)
	ウ ボランティア活動 (通算で14日以上)

(2) 最終選抜

一次選抜の通過者に対し、次のとおり選考します。

① 選抜内容、配点

	選抜内容	配点
自己PRのプレゼンテーションと質疑応答	自己PR書、活動報告書に基づいて10分程度のプレゼンテーションをしていただき、発表内容に基づいて10分程度の質疑応答を行います。工学部で学ぶために必要な基礎学力、知識・技能、思考力・判断力・表現力、主体性・協働性などに注目し、総合的に評価します。 当日は発表するデータファイル、ソフトウェアの入ったノート型パソコン及び発表に使用する資料を3部持参してください(ノート型パソコンを持参できない場合は資料のみ持参してください)。	100点
個人面接	志望理由、電気工学科への興味・関心・動機などの質問(数学Ⅰ、数学Ⅱ、物理基礎の範囲の口頭試問を含む)に対する対応力を通して、論理的に判断し的確に回答する能力、態度、理解力、表現力、積極性に注目し、工学を学ぶ意欲、適性などを総合的に評価します。	100点

② 試験日、時間割

試験日	時間割	
2026年10月4日(日)	8:15	受験者入場開始
	8:45	受験者着席完了
	9:00	プレゼンテーション及び個人面接開始

③ 合否判定基準

最終選抜における総合得点(200点満点)により合格者を決定します。総合得点と同点の場合は自己PRプレゼンテーションと質疑応答の点数が高い者を上位とします。

活動報告書

志望学科	電気工学科	出身学校・ 学 科 名	
		志願者氏名	

志願者本人が黒色のボールペン（消せるペンは不可）を使用し、高等学校等において意欲的に取り組んできた活動*について具体的に説明してください。なお、文書作成ソフトウェア等で作成して印刷したものを貼り付けても構いません。ただし、フォントサイズは10.5～12ポイントとします。

記 入 例	活動の名称	活動期間	活動の内容(役割・担当や受賞、記録など)
	第〇回〇〇コンテスト	202〇年〇月 ～ 202〇年〇月	〇〇が主催する〇〇コンテストに〇〇をテーマにしてメンバーを募り、リーダーとしてチームの企画・進行を担当し参加した。前年の成績をもとに内容を改善した結果、参加〇〇チーム中〇〇位だった。

	活動の名称	活動期間	活動の内容(役割・担当や受賞、記録など)
1		年 月 ～ 年 月	
2		年 月 ～ 年 月	
3		年 月 ～ 年 月	
4		年 月 ～ 年 月	
5		年 月 ～ 年 月	

*活動には次のような内容が当たります。

- ・「総合的な探究の時間」や理数探究等において取り組んだ課題研究等
- ・学校の内外で意欲的に取り組んだ活動（生徒会活動、部活動、ボランティア活動、スーパーサイエンスハイスクール（SSH）をはじめとする各高等学校における教育プログラムに基づく活動、生徒が自ら関わってきた活動、専門高校の校長会や民間事業者等が実施する資格・検定、各種大会・コンクール、留学・海外経験、特色ある教育課程を実施する学校における活動等）

次の表には、「資格・検定」及び「コンテスト・競技・表彰」の実績を記入してください。
該当するものについては、「取得済」欄に✓を入れ、「級・スコア・成績等」及び「取得年月
(例：2026年6月)」を記入してください。

- 資格・検定については、合格証、スコア証明書等の写しを提出してください。
- コンテスト・競技・表彰については、「級・スコア・成績等」の欄に成績(例：○位、入賞、
一次選考通過等)を記入してください。成績や受賞内容を確認できる資料(表彰状等)が
ある場合は、その写しを提出してください。

表に記載されていない資格・検定・コンテスト等については、5～20に記入してください。

取得済		名称	級・スコア・成績等	取得年月
	1	英検(実用英語技能検定)		
	2	TOEIC L&R		
	3	GTEC(4技能版)		
	4	GTEC(3技能版)		
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
	12			
	13			
	14			
	15			
	16			
	17			
	18			
	19			
	20			

※資格・検定の合格証、スコア証明書等及びコンテスト等の成績や受賞内容を確認できる資料は、A4用紙に複写する、又は複写したものをA4用紙内に全面が収まるように貼付してください。



応用化学科

I. 出願書類

II. 選抜方法

応用化学科 所定書式

- ・ 志望理由書 (所定書式 7)
- ・ 活動報告書 (所定書式 8)

※ 各学科共通書式 (所定書式 14・15) は巻末にあります。

I. 出願書類

次の(1)～(5)の書類を出願期間に提出してください。(6)は該当者のみ提出してください。

なお、出願書類はA4用紙で作成し「※両面印刷」の指定があるものは両面印刷してください。

また、志願者本人が作成する書類は、黒色のボールペン(摩擦熱等の温度変化で筆跡が透明化するペンは不可)を使用して記入してください。

(1)	入学願書 (提出用)	登録完了メールに記載のURLからダウンロードし、A4用紙に収まるように印刷の上、提出してください。写真が正しく印刷されているか、確認してください。
(2)	調査書	① 高等学校(特別支援学校の高等部を含む)又は中等教育学校の後期課程を卒業した者及び2027年3月卒業見込みの者は、文部科学省所定の書式により出身高等学校長等が作成し厳封したものを提出してください。卒業見込みの者は、出願時点で提出可能な成績・出席状況等が記載されたものを提出してください。なお、指導要録の保存期間の経過その他の事情により調査書が得られない場合は、次のア及びイの書類を提出してください。 ア 卒業証明書 イ 成績証明書又は単位修得証明書 ※イを提出できない場合は、高等学校等が作成した「成績証明書又は単位修得証明書を発行できない旨の理由書」を提出してください。 ② ①に該当しない者は、「11.出願に関する注意事項」の(8)(13ページ)を参照の上、該当する書類を提出してください。
(3)	志望理由書	所定書式⑦を使用し、応用化学科を志望する動機・理由について記入の上、提出してください。
(4)	活動報告書 ※両面印刷	所定書式⑧を使用し、中学校卒業後、意欲的に取り組んできた活動について記入の上、提出してください。
(5)	活動証明書	活動報告書等に記入した資格・検定の合格証、スコア証明書等及びコンテスト等の成績や受賞内容を確認できる資料等の写し(A4用紙に複写する、又は複写したものをA4用紙内に全面が収まるように貼付)を提出してください。
(6)	市内在住者 入学資金申請書	山陽小野田市在住者は、所定書式④を記入し、押印の上、提出してください。 ※「山陽小野田市在住」とは、入学を許可された者又はその者の一親等の親族で、入学手続完了日の6か月前から引き続き山口県山陽小野田市に住所を有することが住民票で確認できることを指します。住民票は入学手続時に提出していただきます。

Ⅱ. 選抜方法

(1) 一次選抜

書類審査により選考します。

選抜内容		配点
書類審査	調査書	30点
	志望理由書	20点
	活動報告書	20点
	活動証明書	30点

※出願書類は最終選抜の参考資料とし、最終選抜の評価にも使用します。

(2) 最終選抜

一次選抜の通過者に対し、次のとおり選考します。

① 選抜内容、配点

選抜内容		配点
理解力試験(講義及び演習)	化学基礎、化学の範囲の内容に関する講義を行い、その講義内容の理解を試す問題を課すことにより、入学後に必要な基礎学力、知識・技能を評価します。	70点
個人面接	志望理由、応用化学科への興味・関心・動機などの質問に対する対応力を通して、論理的に判断し的確に回答する能力、態度、理解力、表現力、積極性に注目し、化学を学ぶ意欲、適性などを総合的に評価します。	30点

② 試験日、時間割

試験日	時間割	
2026年10月4日(日)	8:15	受験者入場開始
	8:45	受験者着席完了
	9:00	理解力試験：講義開始
	9:45	理解力試験：演習開始
	10:15	理解力試験終了
	10:30	個人面接開始

③ 合否判定基準

最終選抜における総合得点(100点満点)により合格者を決定します。総合得点と同点の場合は個人面接の点数が高い者を上位とします。

次の表には、「資格・検定」及び「コンテスト・競技・表彰」の実績を記入してください。
該当するものについては、「取得済」欄に✓を入れ、「級・スコア・成績等」及び「取得年月
(例：2026年6月)」を記入してください。

- 資格・検定については、合格証、スコア証明書等の写しを提出してください。
- コンテスト・競技・表彰については、「級・スコア・成績等」の欄に成績(例：○位、入賞、
一次選考通過等)を記入してください。成績や受賞内容を確認できる資料(表彰状等)が
ある場合は、その写しを提出してください。

表に記載されていない資格・検定・コンテスト等については、12～20に記入してください。

取得済		名称	級・スコア・成績等	取得年月
	1	実用数学技能検定		
	2	英検(実用英語技能検定)		
	3	英検 S-CBT		
	4	GTEC-検定版 Advanced		
	5	GTEC-CBT		
	6	TOEIC L&R		
	7	TOEIC S&W		
	8	化学グランプリ		
	9	危険物取扱者		
	10	毒物劇物取扱者		
	11	公害防止管理者		
	12			
	13			
	14			
	15			
	16			
	17			
	18			
	19			
	20			

※資格・検定の合格証、スコア証明書等及びコンテスト等の成績や受賞内容を確認できる資料は、A4用紙に複写する、又は複写したものをA4用紙内に全面が収まるように貼付してください。



数理情報科学科

I. 出願書類

II. 選抜方法

数理情報科学科 所定書式

- ・ 志望理由書 (所定書式 9)
- ・ 活動報告書 (所定書式 10)
- ・ レポート課題 (所定書式 11)

※ 各学科共通書式 (所定書式 14・15) は巻末にあります。

I. 出願書類

次の(1)～(6)の書類を出願期間に提出してください。(7)は該当者のみ提出してください。

なお、出願書類はA4用紙で作成し「※両面印刷」の指定があるものは両面印刷してください。

また、志願者本人が作成する書類は、原則として、黒色のボールペン(摩擦熱等の温度変化で筆跡が透明化するペンは不可)を使用して記入してください。ただし、レポート課題については、文書作成ソフトウェアを使用して作成してください。

(1)	入学願書 (提出用)	登録完了メールに記載のURLからダウンロードし、A4用紙に収まるように印刷の上、提出してください。写真が正しく印刷されているか、確認してください。
(2)	調査書	① 高等学校(特別支援学校の高等部を含む)又は中等教育学校の後期課程を卒業した者及び2027年3月卒業見込みの者は、文部科学省所定の書式により出身高等学校長等が作成し厳封したものを提出してください。卒業見込みの者は、出願時点で提出可能な成績・出席状況等が記載されたものを提出してください。なお、指導要録の保存期間の経過その他の事情により調査書が得られない場合は、次のア及びイの書類を提出してください。 ア 卒業証明書 イ 成績証明書又は単位修得証明書 ※イを提出できない場合は、高等学校等が作成した「成績証明書又は単位修得証明書を発行できない旨の理由書」を提出してください。 ② ①に該当しない者は、「11.出願に関する注意事項」の(8)(13ページ)を参照の上、該当する書類を提出してください。
(3)	志望理由書	所定書式⑨を使用し、数理情報科学科を志望する理由(興味・関心や将来希望する進路、入学後の学習計画等)について記入の上、提出してください。
(4)	活動報告書 ※両面印刷	所定書式⑩を使用し、高等学校等において、意欲的に取り組んできた活動について記入の上、提出してください。
(5)	活動証明書	活動報告書等に記入した資格・検定の合格証、スコア証明書等及びコンテスト等の成績や受賞内容を確認できる資料等の写し(A4用紙に複写する、又は複写したものをA4用紙内に全面が収まるように貼付)を提出してください。
(6)	レポート課題 ※両面印刷	所定書式⑪を使用し、【レポート課題の手引】(33ページ)のとおり作成の上、提出してください。
(7)	市内在住者 入学金申請書	山陽小野田市在住者は、所定書式⑫を記入し、押印の上、提出してください。 ※「山陽小野田市在住」とは、入学を許可された者又はその者の一親等の親族で、入学手続完了日の6か月前から引き続き山口県山陽小野田市に住所を有することが住民票で確認できることを指します。住民票は入学手続時に提出していただきます。

Ⅱ. 選抜方法

(1) 一次選抜

書類審査及びレポート課題により選考します。

選抜内容		配点
書類審査	調査書	40点
	志望理由書	
	活動報告書及び活動証明書	
レポート課題		60点

※出願書類は最終選抜の参考資料とし、最終選抜の評価にも使用します。

【レポート課題の手引】

課題	身の回りの課題をデータや数理的視点から分析し、その改善策を提案せよ
	所定書式Ⅱを使用し、次の手順に沿ってレポートを作成してください。 なお、本文のフォントサイズは10.5～12ポイントとし、A4用紙、2ページ程度に収めてください。
① 課題設定	地域・学校生活など、身近な場面から「課題」を一つ選び、その概要・背景等を明確に記述してください。
② データ・情報の収集・解析方法	設定した課題に関して必要となるデータや情報を収集し、その収集方法と利用した解析方法を併せて記述してください。 収集方法：WEBサイト、統計資料、アンケート調査、観察記録 など 解析方法：統計解析 など
③ 数理的視点による結果・考察	収集したデータを基に、数理的な視点(グラフ、数値、確率、論理的推論など)を用いて分析した結果、考察を図や表と併せて記述してください。
④ 改善策の提案	分析結果・考察を踏まえ、設定した課題に対する具体的な改善案を記述してください。
⑤ まとめ	本課題を通して学んだことや今後の展望について記述してください。
⑥ 参考文献	参考にした統計データ、WEBサイト、文献などを記載してください。

(2) 最終選抜

一次選抜の通過者に対し、次のとおり選考します。

① 選抜内容、配点

選抜内容		配点
レポート課題プレゼンテーション	レポート課題に基づいて10分程度のプレゼンテーションをしていただき、発表内容に基づき10分程度の質疑応答を行います。工学部で学ぶために必要な基礎学力、知識・技能、思考力・判断力・表現力、主体性・協働性などに注目し、総合的に評価します。 当日は発表するデータファイル、ソフトウェアの入ったノート型パソコン及び発表に使用する資料を3部持参してください(ノート型パソコンを持参できない場合は資料のみ持参してください)。	100点
個人面接	志望理由、数理情報科学科への興味・関心・動機、自己PRなどの質問(数学、情報の基礎についての口頭試問を含む)に対する対応力を通して、論理的に判断し的確に回答する能力、態度、理解力、表現力、積極性に注目し、工学を学ぶ意欲、適性などを総合的に評価します。	100点

② 試験日、時間割

試験日	時間割	
2026年10月4日(日)	8:15	受験者入場開始
	8:45	受験者着席完了
	9:00	プレゼンテーション及び個人面接開始

③ 合否判定基準

最終選抜における総合得点(200点満点)により合格者を決定します。総合得点と同点の場合はレポート課題プレゼンテーションの点数が高い者を上位とします。

活動報告書

志望学科	数理情報科学科	出身学校・ 学 科 名	
		志願者氏名	

志願者本人が黒色のボールペン（消せるペンは不可）を使用し、高等学校等において意欲的に取り組んできた活動*について具体的に説明してください。

記入例	活動の名称	活動期間	活動の内容(役割・担当や受賞、記録など)
	第〇回〇〇コンテスト	202〇年〇月 ～ 202〇年〇月	〇〇が主催する〇〇コンテストに〇〇をテーマにしてメンバーを募り、リーダーとしてチームの企画・進行を担当し参加した。前年の成績をもとに内容を改善した結果、参加〇〇チーム中〇〇位だった。

	活動の名称	活動期間	活動の内容(役割・担当や受賞、記録など)
1		年 月 ～ 年 月	
2		年 月 ～ 年 月	
3		年 月 ～ 年 月	
4		年 月 ～ 年 月	
5		年 月 ～ 年 月	

*活動には次のような内容が当たります。

- ・「総合的な探究の時間」や理数探究等において取り組んだ課題研究等
- ・学校の内外で意欲的に取り組んだ活動（生徒会活動、部活動、ボランティア活動、スーパーサイエンスハイスクール（SSH）をはじめとする各高等学校における課題研究、その他生徒が自ら関わってきた諸活動、専門高校の校長会や民間事業者等が実施する資格・検定等、各種大会・コンクール等、留学・海外経験等、特色ある教育課程を実施する学校における諸活動等）

次の表には、「資格・検定」及び「コンテスト・競技・表彰」の実績を記入してください。
該当するものについては、「取得済」欄に✓を入れ、「級・スコア・成績等」及び「取得年月
(例：2026年6月)」を記入してください。

■ 資格・検定については、合格証、スコア証明書等の写しを提出してください。

■ コンテスト・競技・表彰については、「級・スコア・成績等」の欄に成績(例：○位、入賞、
一次選考通過等)を記入してください。成績や受賞内容を確認できる資料(表彰状等)が
ある場合は、その写しを提出してください。

表に記載されていない資格・検定・コンテスト等については、8～20に記入してください。

取得済		名称	級・スコア・成績等	取得年月
	1	実用数学技能検定		
	2	英検(実用英語技能検定)		
	3	英検 S-CBT		
	4	GTEC-検定版 Advanced		
	5	GTEC-CBT		
	6	TOEIC L&R		
	7	TOEIC S&W		
	8			
	9			
	10			
	11			
	12			
	13			
	14			
	15			
	16			
	17			
	18			
	19			
	20			

※資格・検定の合格証、スコア証明書等及びコンテスト等の成績や受賞内容を確認できる
資料は、A4用紙に複写する、又は複写したものをA4用紙内に全面が収まるように貼付
してください。

レポート課題

“身の回りの課題をデータや数理的視点から分析し、その改善策を提案せよ”

【レポート課題の手引】(33ページ)を確認の上、作成してください。

出身学校・ 学科名		志願者氏名	
--------------	--	-------	--

課題名	
-----	--

- ① 課題設定(課題の概要、背景)
- ② データ・情報の収集・解析方法(収集方法:WEBサイト、統計資料、アンケート調査、観察記録など/解析方法:統計解析など)
- ③ 数理的視点による結果・考察(数理的手法やグラフを用いた結果、図や表を挿入)

④ 改善策の提案（結果を踏まえた具体的提案）

⑤ まとめ（学んだこと、今後の展望）

⑥ 参考文献

以 上



医薬工学科

I. 出願書類

II. 選抜方法

医薬工学科 所定書式

- ・ 志望理由書 (所定書式 12)
- ・ 活動報告書 (所定書式 13)

※ 各学科共通書式 (所定書式14・15) は巻末にあります。

I. 出願書類

次の(1)～(5)の書類を出願期間に提出してください。(6)は該当者のみ提出してください。

なお、出願書類はA4用紙で作成し「※両面印刷」の指定があるものは両面印刷してください。

また、志願者本人が作成する書類は、黒色のボールペン(摩擦熱等の温度変化で筆跡が透明化するペンは不可)を使用して記入してください。

(1)	入学願書 (提出用)	登録完了メールに記載のURLからダウンロードし、A4用紙に収まるように印刷の上、提出してください。写真が正しく印刷されているか、確認してください。
(2)	調査書	① 高等学校(特別支援学校の高等部を含む)又は中等教育学校の後期課程を卒業した者及び2027年3月卒業見込みの者は、文部科学省所定の書式により出身高等学校長等が作成し厳封したものを提出してください。卒業見込みの者は、出願時点で提出可能な成績・出席状況等が記載されたものを提出してください。なお、指導要録の保存期間の経過その他の事情により調査書が得られない場合は、次のア及びイの書類を提出してください。 ア 卒業証明書 イ 成績証明書又は単位修得証明書 ※イを提出できない場合は、高等学校等が作成した「成績証明書又は単位修得証明書を発行できない旨の理由書」を提出してください。 ② ①に該当しない者は、「11.出願に関する注意事項」の(8)(13ページ)を参照の上、該当する書類を提出してください。
(3)	志望理由書	所定書式⑩を使用し、医薬工学科を志望する理由(興味・関心や将来希望する進路、入学後の学習計画等)について記入の上、提出してください。
(4)	活動報告書 ※両面印刷	所定書式⑩を使用し、高等学校等において、意欲的に取り組んできた活動について記入の上、提出してください。
(5)	活動証明書	活動報告書等に記入した資格・検定の合格証、スコア証明書等及びコンテスト等の成績や受賞内容を確認できる資料等の写し(A4用紙に複写する、又は複写したものをA4用紙内に全面が収まるように貼付)を提出してください。
(6)	市内在住者 入学資金申請書	山陽小野田市在住者は、所定書式⑩を記入し、押印の上、提出してください。 ※「山陽小野田市在住」とは、入学を許可された者又はその者の一親等の親族で、入学手続完了日の6か月前から引き続き山口県山陽小野田市に住所を有することが住民票で確認できることを指します。住民票は入学手続時に提出していただきます。

Ⅱ. 選抜方法

(1) 一次選抜

書類審査により選考します。

選抜内容		配点
書類審査	調査書	50点
	志望理由書	50点
	活動報告書及び活動証明書	50点

※出願書類は最終選抜の参考資料とし、最終選抜の評価にも使用します。

(2) 最終選抜

一次選抜の通過者に対し、次のとおり選考します。

① 選抜内容、配点

選抜内容		配点
プレゼンテーション	「高校時代に行った研究発表」又は「医薬品・化粧品・食品に関わる興味のある分野の発表」について15分程度のプレゼンテーションを行っていただき、発表内容に基づいて5分程度の質疑応答を行います。医薬工学科で学ぶために必要な基礎学力、知識・技能、思考力・判断力・表現力、主体性・協働性などに注目し、総合的に評価します。 当日は発表するデータファイル、ソフトウェアの入ったノート型パソコン及び発表に使用する資料を3部持参してください(ノート型パソコンを持参できない場合は資料のみ持参してください)。	150点
個人面接	志望理由、医薬工学科への興味・関心・動機などの質問に対する対応力を通して、論理的に判断し的確に回答する能力、態度、理解力、表現力、積極性に注目し、医薬工学を学ぶ意欲、適性などを総合的に評価します。	100点

② 試験日、時間割

試験日	時間割	
2026年10月4日(日)	8:15	受験者入場開始
	8:45	受験者着席完了
	9:00	プレゼンテーション及び個人面接開始

③ 合否判定基準

一次選抜及び最終選抜を通した総合得点(400点満点)により合格者を決定します。総合得点が同点の場合はプレゼンテーションの点数が高い者を上位とします。

活動報告書

志望学科	医薬工学科	出身学校・ 学 科 名	
		志願者氏名	

志願者本人が黒色のボールペン（消せるペンは不可）を使用し、高等学校等において意欲的に取り組んできた活動*について具体的に説明してください。

記入例	活動の名称	活動期間	活動の内容(役割・担当や受賞、記録など)
	第〇回〇〇コンテスト	202〇年〇月 ～ 202〇年〇月	〇〇が主催する〇〇コンテストに〇〇をテーマにしてメンバーを募り、リーダーとしてチームの企画・進行を担当し参加した。前年の成績をもとに内容を改善した結果、参加〇〇チーム中〇〇位だった。

	活動の名称	活動期間	活動の内容(役割・担当や受賞、記録など)
1		年 月 ～ 年 月	
2		年 月 ～ 年 月	
3		年 月 ～ 年 月	
4		年 月 ～ 年 月	
5		年 月 ～ 年 月	

*活動には次のような内容が当たります。

- ・「総合的な探究の時間」や理数探究等において取り組んだ課題研究等
- ・学校の内外で意欲的に取り組んだ活動（生徒会活動、部活動、ボランティア活動、スーパーサイエンスハイスクール（SSH）をはじめとする各高等学校における課題研究、その他生徒が自ら関わってきた諸活動、専門高校の校長会や民間事業者等が実施する資格・検定等、各種大会・コンクール等、留学・海外経験等、特色ある教育課程を実施する学校における諸活動等）

次の表には、「資格・検定」及び「コンテスト・競技・表彰」の実績を記入してください。
該当するものについては、「取得済」欄に✓を入れ、「級・スコア・成績等」及び「取得年月
(例：2026年6月)」を記入してください。

■ 資格・検定については、合格証、スコア証明書等の写しを提出してください。

■ コンテスト・競技・表彰については、「級・スコア・成績等」の欄に成績(例：○位、入賞、
一次選考通過等)を記入してください。成績や受賞内容を確認できる資料(表彰状等)が
ある場合は、その写しを提出してください。

表に記載されていない資格・検定・コンテスト等については、12～20に記入してください。

取得済		名称	級・スコア・成績等	取得年月
	1	実用数学技能検定		
	2	英検(実用英語技能検定)		
	3	英検 S-CBT		
	4	GTEC-検定版 Advanced		
	5	GTEC-CBT		
	6	TOEIC L&R		
	7	TOEIC S&W		
	8	化学グランプリ		
	9	危険物取扱者		
	10	毒物劇物取扱者		
	11	公害防止管理者		
	12			
	13			
	14			
	15			
	16			
	17			
	18			
	19			
	20			

※資格・検定の合格証、スコア証明書等及びコンテスト等の成績や受賞内容を確認できる
資料は、A4用紙に複写する、又は複写したものをA4用紙内に全面が収まるように貼付
してください。

所定書式(共通)

- 山陽小野田市立山口東京理科大学
市内在住者入学金申請書〔所定書式14〕
- 受験票及び入学願書記載内容修正用紙〔所定書式15〕

山陽小野田市立山口東京理科大学長 殿

山陽小野田市立山口東京理科大学市内在住者入学金申請書

2027年度山陽小野田市立山口東京理科大学の入学金について市内在住者として申請をいたします。

【申請者】

志望学部学科	工学部	学科
志願者氏名		印
現住所	〒	
保証人氏名		印
保証人住所	〒	

【申請資格について】

1. 入学手続完了日の6か月前から引き続き、山口県山陽小野田市内に住所を有している者に☑してください。

本人 一親等の親族

2. 山口県山陽小野田市の住民になった日

(1. で双方ともに☑の場合、より長く住民である方を記入してください。)

西暦 年 月 日

受験票及び入学願書記載内容修正用紙



山陽小野田市立山口東京理科大学 入試課 宛
FAX 0836-88-3510

受験票に記載された氏名等に誤りがある場合、又は出願後に住所、電話番号等に変更が生じた場合は、本用紙に志願者情報、訂正内容を記入の上、FAX又は郵送にて必ず入試課に連絡してください。

- ① 試験種別、志望学部・学科等の変更は一切認められません。
- ② 本用紙の受取後、本学は登録データを修正します。ただし、データ修正後も受験票の記載事項は原則として出願時のものです（登録データのみ修正）。受験票の訂正については、14ページを参照してください。
- ③ 改姓名等の理由により修正が必要な場合は、戸籍抄本等の公的機関が発行する証明書類を添付してください。

記載内容の修正

● 志願者情報（必ず記入してください）

		フリガナ		
受験番号 又は 整理番号		氏 名		
電 話	()	生 年 月 日	西 曆	

訂正内容

誤 （記載内容） 	▶	正 （訂正内容）
-------------------------	---	-------------------------

郵送先



〒756-0884 山口県山陽小野田市大学通一丁目1番1号
 山陽小野田市立山口東京理科大学 入試課 行

※お急ぎの場合はFAXで連絡してください。



山陽小野田市立
山口東京理科大学

〒756-0884 山口県山陽小野田市大学通一丁目1番1号
入試課

TEL 0836-88-4505(平日) FAX 0836-88-3510

TEL 0836-88-3500(土日祝)

ホームページ <https://www.socu.ac.jp/>

E-mail nyushi@admin.socu.ac.jp